



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zespół Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Tarnowskiej
ul. Szpitalna 1,
33-200 Dąbrowa Tarnowska

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”

dla zadania

„Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa, odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa, przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem komunikacji wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojeżdża wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska”

w ramach

projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Znak sprawy: 1/18/ZP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb udzielania zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości poniżej 30 000 euro

Podstawa prawna:

zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”
z dn.: 29.01.2004r.

(Tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO:

Dąbrowa Tarnowska 06.02.2018 r.

PODPIS
DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Tarnowskiej
mgr inż. Łukasz Węgrzyn

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Tarnowskiej
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
Tel./ Fax 14 64 43 245
Strona internetowa: www.zozdt.pl
e-mail: dzp@zozdt.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Inwestycja realizowana będzie w ramach pozwolenia na budowę (Oddział Zakaźny) oraz w ramach zgłoszenia robót budowlanych (modernizacja oddziałów: Pulmonologii - parter, Chirurgii Ogólnej z Podooddziałem Urologii, Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej z Pododdziałem Rehabilitacji Ogólnoustrojowej – IV piętro, Oddziału OIT - parter, Oddziału Chorób Wewnętrznych i Geriatrii – II piętro)

Zakres obejmuje m.in.:

- 1) Zakres robót budowlanych:
 - roboty budowlane
 - roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
 - 2) Zakres robót instalacji sanitarnych:
 - roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
 - instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 - 3) Zakres robót instalacji elektrycznych:
 - roboty instalacyjne elektryczne
 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- fundamentów, odwodnienia, prac murarskich, prac murowych, prac stropowych, prac dekarских, prac brukarskich, prac wyburzeniowych, prac murarskich, płyt G-K, prac flizjarskich; wylewki wyrównującej, szpachlowanie, malowanie, montaż drzwi, ppoż., elektryka, informatyczne, gazów medycznych, skarpowanie terenu. Teren należy pozostawić gotowy do użytkowania (trawnik).

2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: 1/18/ZP.
3. Zadanie inwestycyjne objęte jest projektem autorstwa firmy: INSTAL-TECH Marcin Marzec ul. Nowohucka 92a/15, 30-728 Kraków.
4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV 71.52.00.00-9 – usługi nadzoru budowlanego;
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Zamówienie obejmuje czynności Nadzoru Inwestorskiego występujące:
5.1. Na etapie przygotowania inwestycji:
 - 1) przyjęcia od Zamawiającego dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz innych posiadanych uzgodnień i decyzji;
 - 2) wskazania osób sprawujących funkcje: inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedzialnej między innymi za rozliczanie inwestycji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia osoby mającej sprawować funkcje inspektora nadzoru wraz z jej oświadczeniem, iż zobowiązuje się sprawować przedmiotową funkcję przez cały okres realizacji inwestycji.
 - 3) weryfikacji przyjętej dokumentacji projektowej, kosztorysowej pod względem jej kompletności formalnej i merytorycznej,**5.2 Na etapie realizacji projektu:**
 - 1) powiadomienia organu nadzoru budowlanego oraz projektanta o terminie rozpoczęcia robót, z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, stwierdzających przejęcie obowiązków przypisanych tym funkcjom na budowie oraz wpis do dziennika budowy wymienionych funkcji;
 - 2) uczestniczenia w przekazaniu placu budowy „Wykonawcy robót”;
 - 3) realizacji zadania inwestycyjnego zgodnie z wymogami projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.
 - 4) przygotowywania następujących dokumentów dla Zamawiającego:
 - protokołów częściowych odbiorów prac będących przedmiotem umowy sporządzanych zgodnie z postanowieniami „Umowy o roboty budowlane” i „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” zawierających szczegółowe zestawienie ilości rzeczywiście wykonanych robót budowlanych (ich obmiarów) będących przedmiotem umowy wraz z ich wyceną na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót oraz wskazaniem ewentualnych wad i usterek w wykonanych pracach.
 - protokołu końcowego odbioru całości prac będących przedmiotem umowy sporządzanego zgodnie z postanowieniami „Umowy o roboty budowlane” i „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” zawierających szczegółowe zestawienie ilości wykonanych robót budowlanych (ich obmiarów) będących przedmiotem umowy wraz z ich wyceną na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót oraz wskazaniem ewentualnych wad i usterek w wykonanych pracach.
 - 5) reprezentowania Zamawiającego na budowie w drodze sprawowania kontroli zgodności realizowanych prac z dokumentacją projektową, zakresem decyzji administracyjnych, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) oceniania na bieżąco rozwiązań przyjętych w projekcie technicznym z punktu widzenia przyszłej eksploatacji oraz wprowadzania niezbędnych zmian przy udziale nadzoru autorskiego projektanta, z zastrzeżeniem, iż jakiegokolwiek zmiany mogą być dokonywane jedynie zgodnie z postanowieniami obowiązującego prawa i za pisemną zgodą Zamawiającego.
 - 7) potwierdzania faktycznego wykonania robót w oparciu o obmiary, kontrolowania bieżącego rozliczenia budowy, zatwierdzania pod względem merytorycznym faktur w ciągu 3 dni od daty otrzymania i przekazania ich Zamawiającemu;

8) sprawdzania i odbierania robót budowlanych ulegających zakryciu, oraz wykonywanie dokumentacji fotograficznej tych robót.

9) potwierdzania wykonania przez służby geodezyjne, powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także pomiarów zgodności usytuowania obiektów budowlanych;

10) kontrolowania zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją i harmonogramem oraz uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;

11) kontroli prawidłowości realizacji nadzoru autorskiego;

12) zawiadamiania organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszania prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska oraz rażących uchybieniach technicznych;

13) wydawania wykonawcy robót budowlanych, kierownikowi budowy poleceń dotyczących:

- usunięcia nieprawidłowości;
- przeprowadzenia niezbędnych pomiarów i badań;
- dostarczenia dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia zastosowanych materiałów i urządzeń;
- potwierdzania wydanych poleceń wpisem w dzienniku budowy;

14) żądania, od wykonawcy prac budowlanych, kierownika budowy lub kierownika robót, poprawek lub ponownego wykonania robót wadliwych oraz wstrzymania dalszych prac w razie, gdyby ich kontynuacja groziła niebezpieczeństwem dla życia i zdrowia ludzkiego, lub niedopuszczalnym odstępstwem od założeń projektowych albo warunków pozwolenia na budowę;

15) prowadzenia i archiwizowania oraz przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego korespondencji z podmiotami zaangażowanymi w jego realizację;

16) sporządzania raportów, rozliczeń merytorycznych i finansowych, sprawozdań i informacji wymaganych, na etapie realizacji inwestycji, przez Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą;

17) nadzorowania przeprowadzenia niezbędnych prób i pomiarów przez wykonawcę robót;

18) przeprowadzanie odbioru końcowego przy udziale przedstawicieli Zamawiającego

19) zgłoszenie prac budowlanych do odbioru przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

20) sporządzanie Zamawiającemu miesięcznych pisemnych raportów z przebiegu robót w terminie 14 dni od dnia upływu miesiąca sprawozdawczego. Raporty powinny zawierać w szczególności informacje o prawidłowości i terminowości realizacji prac ze wskazaniem potencjalnych zagrożeń w realizacji inwestycji.

21) uczestniczenia w okresowych zebraniach organizowanych przez Zamawiającego.

22) wyegzekwowania od wykonawcy robót usunięcia wad stwierdzonych w protokołach częściowych;

5.3. Po zakończeniu realizacji projektu:

1) sprawdzenia końcowego oświadczenia wykonawcy prac budowlanych oraz wystawienia świadectwa odbioru końcowego;

2) przekazania obiektu Zamawiającemu jako jego użytkownikowi;

3) dostarczenia dwóch kompletów dokumentacji powykonawczej w dniu odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane zawartej z wykonawcą robót;

4) rozliczenia końcowego kosztów zadania inwestycyjnego w terminie 7 dni od daty odbioru końcowego inwestycji.

5) sporządzenia sprawozdania końcowego, zawierającego opracowanie wszystkich ważniejszych problemów jakie powstały w trakcie realizacji umowy w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego,

6) wyegzekwowania od wykonawcy robót usunięcia wad stwierdzonych w protokole końcowym odbioru robót;

7) rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wykonawcą robót;

8) zgłoszenia do organów nadzoru budowlanego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu;

9) zorganizowania i przeprowadzenia odbioru pogwarancyjnego zadania (ostatecznego);

10) realizacji innych czynności koniecznych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania zadania inwestycyjnego po jego zrealizowaniu.

5.4. Podstawowe funkcje sprawowane, w imieniu Zamawiającego, przez Wykonawcę w ramach sprawowanego nadzoru inwestorskiego oraz zakres jego odpowiedzialności są następujące:

- 1) inspektor nadzoru inwestorskiego – sprawowanie, przez osoby fizyczne posiadające kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, funkcji nadzoru na placu budowy określonych w art. 25 i 26 Prawa Budowlanego;
- 2) koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego – osoba fizyczna przewidziana w art. 27 Prawa Budowlanego;
- 3) kontrola i zatwierdzanie przejściowych świadectw płatności, zatwierdzanie planu płatności wykonawcy robót budowlanych, weryfikacja stawek za ewentualne roboty dodatkowe i zamienne;
- 4) bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym - przestrzeganie prawidłowości realizacji kontraktu na roboty budowlane, podejmowanie bezstronnych decyzji oraz wydawanie poleceń wykonawcy prac budowlanych;
- 6) mediacja w sporach pomiędzy uczestnikami procesu inwestycyjnego;
- 7) przygotowanie dokumentów niezbędnych w toku realizacji inwestycji – świadectwa płatności, protokołów i raportów;
- 8) nadzorowanie zgodności robót budowlanych z zawartą przez Zamawiającego umową o roboty budowlane, harmonogramem rzeczowo-finansowym, formułowanie wniosków, analiza zagrożeń realizacji inwestycji, monitorowanie wymagań związanych z realizacją zadania inwestycyjnego w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

6. Szczegółowy zakres czynności Wykonawcy określony jest we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do specyfikacji.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się przed złożeniem oferty, z całością dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej w posiadaniu Zamawiającego oraz do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu przyszłej budowy. Dokonanie tych czynności będzie potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem zapoznania się z dokumentacją i dokonania wizji lokalnej – Załącznik nr 8. Udostępnienie dokumentacji technicznej nastąpi, w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną, w Dziale 7 pkt.7 niniejszej SIWZ, do kontaktów w sprawie przedmiotu zamówienia.

Ilekoć w SIWZ użyte jest pojęcie „dokumentacja projektowa” – należy przez to rozumieć również Program Funkcjonalno-Użytkowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, FINANSOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Terminem zakończenia realizacji umowy jest dzień upływu gwarancji jakości ustalonej dla robót budowlano – montażowych na okres pięciu lat od dnia odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
2. Zamawiający planuje, iż zadanie inwestycyjne będzie realizowane w okresie od podpisania umowy do 31 marca 2019 r. Termin realizacji zadania inwestycyjnego może ulec przesunięciu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie Wykonawcę o przesunięciu terminu realizacji zadania inwestycyjnego.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie obowiązków objętych niniejszą umową.
4. Do kwoty określonej w pkt. 1 doliczony zostanie podatek VAT.
5. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 i 2 będzie wypłacane Wykonawcy na podstawie wystawionych faktur VAT po dokonywanych przez Wykonawcę odbiorach częściowych wykonywanych robót budowlanych w wysokości proporcjonalnej do zakresu wykonanych, odebranych i zaakceptowanych przez Wykonawcę robót budowlanych. Ostatnia transza wynagrodzenia zostanie wypłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie wraz z wszystkimi odbiorami dla zadania inwestycyjnego.

6. Podstawą do wystawienia wszystkich faktur będzie potwierdzenie wykonania poszczególnych etapów przez Zamawiającego. Do każdej faktury obejmującej w całości bądź części wynagrodzenie za prace wykonywane przez podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, rozliczenie części bądź całości odbieranych robót, protokołem odbioru wraz z obmiarami odbieranych robót oraz oświadczeniem podwykonawców, iż Wykonawca uregulował wobec niego wszelkie zobowiązania z tytułu wykonanych prac ujętych w fakturze.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w fakturze, w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury wraz z kompletem załączników, o których mowa w pkt. 5.

8. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku dłużnika.

9. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczać i odprowadzać.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na min 50 000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej - posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony - Wykonawca spełni warunek jeżeli:

- wykaże osobę sprawującą funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający kwalifikacje i uprawnienia osoby mającej sprawować funkcje inspektora nadzoru wraz z jej oświadczeniem, iż zobowiązuje się sprawować przedmiotowe funkcje przez cały okres realizacji inwestycji - zał. nr 6 do SIWZ

- Wykaz wykonanych usług w ciągu 3 lat (co najmniej 1) odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podziałem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz odbiorcy – Załącznik nr 5 oraz dokument potwierdzający, że usługa te została wykonana należyście;

1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.3 Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie wykonawcy:

1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP;

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy PZP.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty wymagane, stanowiące ofertę:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Wykaz części zamówienia której wykonanie wykonawca powierza podwykonawcom - Załącznik 7.
- 4) **W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu** każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- 5) **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z Załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej – Załącznik nr 8.
- 7) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 4) i 5)
- 8) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego stanowiącym załącznik nr 3 i 4 do SIWZ.
- 9) Każda zapisana strona załączników do oferty winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

2. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie:**

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp., od osób fizycznych oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,
- b) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
- c) opłacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na min 50 000,00 zł.
- d) dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej - posiadania wiedzy i doświadczenia:
- e) Wykaz wykonanych usług w ciągu 3 lat (co najmniej 1) odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podziałem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz odbiorcy – Załącznik nr 5 oraz dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie;

Uwaga

- za usługi podobne uważa się: usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, o kubaturze ok. 4 000,00 m³

- sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, przy realizacji zadań inwestycyjnych tj. budowy lub modernizacji o zbliżonym charakterze i o wartości prac budowlanych co najmniej 1 milion złotych netto.

f) wykaz osób sprawujących funkcje: inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedzialnej między innymi za rozliczanie inwestycji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia osoby mającej sprawować funkcje inspektora nadzoru wraz z jej oświadczeniem, iż zobowiązuje się sprawować przedmiotową funkcję przez cały okres realizacji inwestycji – załącznik nr 6

g) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w formie oryginału;

Uwaga:

Wykonawca wskaże do wykonania niniejszego zamówienia, osobę wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności:

- Inspektora nadzoru - budowlanego posiadającego wykształcenie techniczne o specjalności budowlanej, mającego co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie nadzoru nad robotami budowlanymi. Inspektor nadzoru budowlanego winien posiadać doświadczenie w budowie lub modernizacji obiektów o zbliżonym charakterze, jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót budowlanych.

Inspektor nadzoru budowlanego winien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, zgodne z aktualnym rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

h) w przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej - oświadczenie dotyczące zatrudnienia oraz innych okoliczności mających wpływ na wysokość opłacanych składek.

3. Wykonawca przedłoży wyżej wymienione dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4a) Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w Rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załącznikach nr 3 oraz 4 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawców muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ppkt 2a) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
16. Dokumenty, o których mowa w pkt 15 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi - Załącznik nr 2 do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim,
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zostało doręczone wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma,
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Tarnowskiej
ul. Szpitalna 1,
33-200 Dąbrowa Tarnowska
Tel./Faks: 14 64 43 245**

6. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z Działem Zamówień Publicznych tel. 14 64 43 245 w godz. 7.30 – 15.00, email: dzp@zozdt.pl
7. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się:
Kierownik Działu Technicznego Pan Adam Bator tel. 14 64 43 231.

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.

Zapytania przesłane w formach wymienionych w rozdziale VII pkt 2 należy przesłać również **drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.**

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.zozdt.pl

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy pzp.
8. Wymaga się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą; „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone od oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł,

że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.”

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalna 1 - Sekretariat Dyrekcji pok. 1, w terminie do dnia **16.02.2018 roku, do godziny 10:00**. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane oraz opisane w następujący sposób:

<p>Nazwa (firma) Wykonawcy Adres Wykonawcy</p> <p style="text-align: center;">Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska</p> <p style="text-align: center;">„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania</p> <p>„Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska”</p> <p style="text-align: center;">w ramach projektu pn.</p> <p>„Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.</p> <p>Nie otwierać przed dniem 16.02.2018 r., godz. 11:00</p>
--

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska w dniu **16.02.2018 r. o godz.11:00.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (Art. 86 ust. 3 Ustawy PZP).
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu płatności 86 ust. 4 Ustawy PZP.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje określone w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert. (Art. 86 ust. 1 Ustawy PZP).
7. Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. (Art. 96 ust. 3 Ustawy PZP)

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Znaczenie w %
Cena brutto oferty	60%
Termin płatności (w dniach)	40%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona włącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium.

Obliczenie ilości przyznanych punktów w kryterium cena nastąpi wzorem odzwierciedlającym proporcje w stosunku do parametrów najkorzystniejszych w danym kryterium, dla parametrów danej oferty np.:

Wzór obliczenia ceny:

$$\frac{(\text{cena min} \times \text{max ilość pkt. 100})}{(\text{cena oferty badanej})} \times 60\%$$

Wykonawca może zaferować terminy płatności tj. 30 dni, 45 dni.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium termin płatności:

30 dni – 5 pkt.

45 dni – 10 pkt.

Obliczenia ilości przyznanych punktów w kryterium termin płatności nastąpi na podstawie poniższego wzoru.

Wzór obliczenia terminu płatności:

$$\frac{(\text{punkty za termin oferty badanej} \times \text{max ilość pkt. 100})}{(\text{punkty za termin oferty najkorzystniejszej})} \times 40\%$$

Ocena ogólna danej oferty jest sumą ocen poszczególnych kryteriów dokonanych zgodnie z powyższymi założeniami.

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza

- w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oraz wykluczeniu, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej www.zozdt.pl, oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
 4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 4 jeżeli:
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia: w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze,
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
 7. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 9. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 95. ust. 1

XVI. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku, i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
 - 2.1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania inwestycyjnego, w szczególności w sytuacji skrócenia okresu realizacji zadania inwestycyjnego.
 - 2.2. Wielkość obniżenia wynagrodzenia ustala się proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu rzeczowego na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania.
 - 2.3. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze aneksu do umowy, przy uwzględnieniu informacji podanych przez WYKONAWCĘ w Załączniku do Formularza Ofertowego.
 - 2.4. W zakresie danych identyfikujących Stronę Umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZEZ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zgodnie z zapisami Ustawy w art. 179 do art. 198 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik 1. Formularz ofertowy.

Załącznik 2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik 5. Wykaz wykonanych usług w ciągu ostatnich 3 lat.

Załącznik 6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik 7. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcom.

Załącznik 8. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej.

Załącznik 9. Projekt Umowy.

XXII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W opisie przedmiotu zamówienia nie ma zastosowanie art. 29 ust 4 ustawy pzp.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, bowiem zamówienie musi być zrealizowane w całości.

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie opublikowane w BZP na stronie internetowej ZOZ oraz na tablicy ogłoszeń o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego składamy ofertę w postępowaniu na „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrzną obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Imię i nazwisko:

reprezentując firmę (Nazwa firmy, adres):

.....Regon:.....Województwo:

Powiat:..... tel./fax:..... e-mail:

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:
 Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganymi, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną cenę:

.....zł. netto (słownie:))

.....zł. brutto (słownie:))

Cena oferty jest wyliczona na podstawie ceny ryczałtowej. * Wartość powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku.

1. Termin płatności wynosidni (30 dni, 45 dni).

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w ustalonym terminie.

3. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ – akceptujemy warunki w niej określone, nie wnosimy zastrzeżeń, oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Stwierdzamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami, (wzorem umowy) i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę uwzględniając przedmiotowe postanowienia.

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy: imię i nazwisko:,
 oznaczenie funkcji:

7. Imię, Nazwisko i stanowisko osoby/osób, z którymi można kontaktować się przez cały okres trwania umowy: 1) Pan/Pani: tel., e-mail:
2) Pan/Pani: tel., e-mail:
8. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców:
..... (nazwa firmy podwykonawcy)
Podwykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu zamówienia:
.....
9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólna ofertę)
10. Wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorcą
Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej
Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej
11. Informujemy, że integralną częścią oferty są następujące dokumenty:
1)
2),

*** niepotrzebne skreślić.**

Miejscowość i data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (wypełnić pkt 1 lub 2)

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

Oświadczamy, że:

.....

nazwa reprezentowanej firmy

1. Nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23*

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

2. Należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upełnomocniony przedstawiciel(e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....

pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.....

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upęnomocniony przedstawiciel (e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ
WYKONYWANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Lp.	Rodzaj, ewentualnie krótki opis usług składających się na przedmiot wykonanego zamówienia	Miejsce wykonania usług (nazwa zleceniodawcy, adres)	Wartość usług ogółem	Data wykonanych usług (miesiąc, rok)
1.				
...				
...				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje)

Miejscowość.....Data.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU USŁUGI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Zakres wykonywanych w ramach niniejszego zamówienia publicznego czynności (funkcja)	Doświadczenie Ile lat, wykonane usługi)	Wykonawca dysponuje osobami*	Wykonawca będzie dysponował osobami**
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
...							

Do wykazu należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia.

* Jeśli Wykonawca dysponuje wskazaną w danym wierszu osobą należy wypełnić kolumnę nr 7 wpisując TAK

** Jeśli Wykonawca będzie dysponował wskazana w wierszu osobą należy w kolumnie nr 8 wpisać Nawę podmiotu, Który udostępni wskazaną osobę. Do wykazu należy załączyć pisemne zobowiązanie wskazanych w kolumnie nr 8 podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Miejscowość.....Data.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZA PODWYKONAWCOM**

Ja, niżej podpisany:

.....

 Działając w imieniu i na rzecz:.....

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego (1/18/ZP) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

- realizację wyżej wymienionego zamówienia wykonamy osobiście ¹

.....

- zamierzam powierzyć części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom ¹ :

Lp.	Zakres usług zlecony podwykonawcy

¹ niepotrzebne skreślić

..... data

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O ZDOBYCIU KONIECZNYCH INFORMACJI I DOKONANIU
WIZJI LOKALNEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty oraz dokonałem wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

Ponadto, oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym i na jego podstawie oraz projektu budowlanego, przedmiarów robót i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej dokonam wyceny wartości wszystkich niezbędnych usług dla realizacji zadania.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Wzór UMOWY

zawarta w dniu w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 33 – 200 Dąbrowa Tarnowska, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kraków - Śródmieście pod numerem KRS 0000012861, posiadającym NIP 871 -15 -36 -472 i REGON 000304361,

reprezentowanym przez: – Dyrektora ZOZ w Dąbrowie Tarnowskiej, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a..... z siedzibą w, przy ulicy, wpisanym do pod numerem

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo Zamówień Publicznych - Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. postępowanie nr 1/18/ZP, Strony niniejszej Umowy uzgadniają, co następuje:

§ 1

/PRZEDMIOT UMOWY/

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania „Rozbudowa i przebudowa szpitala w Dąbrowie Tarnowskiej wraz z budową wewnętrznych instalacji (elektryczna w tym zasilanie i oświetlenie, telefoniczna, internetowa odgromowa, gazowa, gazów medycznych, wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, wodociągowa przeciwpożarowa, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji) wraz z układem wewnętrznej obejmującym ciąg pieszo – jezdny, drogę pożarową, utwardzenia terenu i dojścia wraz z rozbudową instalacji zewnętrznych (wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłownicza, gazowa, gazów medycznych, elektroenergetyczna, techniczna) na działce 12/6 i części działek nr 12/5 i 12/10, obręb 0001 Dąbrowa Tarnowska, jedn. ewid. Dąbrowa Tarnowska” w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.
2. Zamawiający planuje, iż zadanie inwestycyjne, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane w okresie do 31 marca 2019 r. Termin realizacji zadania inwestycyjnego może ulec przesunięciu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie Wykonawcę o przesunięciu terminu realizacji zadania inwestycyjnego.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do sprawowania nadzoru inwestorskiego przez cały okres realizacji i rozliczania inwestycji wskazanej w ust. 1, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 roku nr 83 poz. 578).
4. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż posiada uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do sprawowania nadzoru inwestorskiego w zakresie przedmiotu inwestycji.
5. WYKONAWCA realizuje powierzone czynności w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz wskazane w niej zalecenia, wytyczne i dokumenty oraz przepisy obowiązującego prawa w szczególności:
 - a/ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (z późn. zmianami)
 - b/ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z późn. zmianami)
 - c/ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (z późn. zmianami)
 - d/dokumenty programowe i wytyczne związane z realizacją w ramach projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości

oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

e/ „Umowę o roboty budowlane” zawartą z „Wykonawcą robót” przez ZAMAWIAJĄCEGO.

f/ akty wykonawcze do ustaw wymienionych w pkt. a. do c.

6. WYKONAWCA oświadcza, iż zapoznał się z Dokumentami programowymi i wytycznymi, o których mowa w ust. 5 d i są one dla niego zrozumiałe.

7. Podstawowym zadaniem WYKONAWCY jest nadzorowanie prawidłowości realizacji i rozliczania zadania inwestycyjnego, w szczególności w zakresie:

- terminowości jego wykonania, zgodnie z postanowieniami „Umowy o roboty budowlane” i „Harmonogramu rzeczowo-finansowego”,

- badania zakładanej jakości wykonywanych robót budowlanych i wykorzystywanych do nich materiałów,

- wykonanie oraz zatwierdzenie częściowych odbiorów prac oraz końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowego całości inwestycji. WYKONAWCA przystępuje do odbiorów częściowych i odbioru końcowego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez „Wykonawcę robót” danej części robót do odbioru. O terminie odbioru WYKONAWCA niezwłocznie zawiadamia na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO.

- w odbiorach częściowych i końcowym WYKONAWCA sprawdza zgodność odbieranego zakresu prac z dokumentacją projektową, umową o roboty budowlane i harmonogramem rzeczowo finansowych. Wykonawca dokonuje obmiarów wykonanych prac i ustala ich wartość zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Kosztorysie ofertowym „Wykonawcy robót”.

8. ZAMAWIAJĄCY przekazuje WYKONAWCY dokumentację potwierdzającą tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, dokumentację projektową, decyzje administracyjno-prawne oraz uzgodnienia dla zadania inwestycyjnego, o którym mowa § 1 ust.1 niniejszej umowy, w szczególności:

- projekty budowlane (wszystkie branże)

- Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót

- kopia pozwolenia na budowę

- PFU

9. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, decyzjami oraz uzgodnieniami wymienionymi w ust. 8, warunkami realizacji zamówienia, zakresem umowy oraz zakresem i miejscem realizacji zadania inwestycyjnego i oświadcza, iż są one kompletne i zrozumiałe.

10. Szczegółowy zakres obowiązków WYKONAWCY jest określony w § 4 niniejszej umowy.

11. WYKONAWCA oświadcza, że posiada uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji czynności będących przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się do zachowania w tym zakresie należytej staranności przyjętej w obrocie gospodarczym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i ekonomicznej przy realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2

/SŁOWNIK/

Jeżeli w niniejszej umowie pojawiają się następujące sformułowania należy przez nie rozumieć:

1. „Umowa o roboty budowlane” - umowa, jaka zostanie zawarta przez ZAMAWIAJĄCEGO na realizację robót budowlanych, z wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego podmiotem.

2. „Harmonogram rzeczowo-finansowy” - załącznik do „Umowy o roboty budowlane” stanowiący szczegółowy harmonogram realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy zawierający szczegółowe terminy wykonania poszczególnych robót budowlanych wraz z ich obmiarami i wartością.

3. „Wykonawca robót” wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego podmiot, z którym ZAMAWIAJĄCY zawrze umowę o roboty budowlane w zakresie realizacji zamierzenia inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

4. „Dokumentacja projektowa” – przez dokumentację projektową rozumie się również Program Funkcjonalno-Użytkowy.

§ 3

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do:

1/ udzielenia WYKONAWCY pisemnego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu w sprawach administracyjnych dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego, w zakresie określonym niniejszą umową.

2/ wyznaczenia swego przedstawiciela do kontaktów z WYKONAWCĄ.

2. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do sprawowania bezpośredniego nadzoru i dokonywania czynności kontrolnych w zakresie prawidłowości realizacji przez WYKONAWCĘ czynności będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku powstałych wątpliwości dotyczących prawidłowości realizacji niniejszej umowy ZAMAWIAJĄCY może zobowiązać WYKONAWCĘ do sporządzenia pisemnych wyjaśnień odnośnie powstałych wątpliwości. WYKONAWCA zobowiązany jest do udzielenia ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznych, pisemnych wyjaśnień.

§ 4

/ZOBOWIĄZANIA STRON/

1. Na poszczególnych etapach realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do:

1.1. Na etapie przygotowania inwestycji:

1) przyjęcia od Zamawiającego dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz innych posiadanych uzgodnień i decyzji;

2) wskazania osób sprawujących funkcje: inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedzialnej między innymi za rozliczanie inwestycji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia osoby mającej sprawować funkcje inspektora nadzoru wraz z jej oświadczeniem, iż zobowiązuje się sprawować przedmiotową funkcję przez cały okres realizacji inwestycji.

3) weryfikacji przyjętej dokumentacji projektowej, kosztorysowej pod względem jej kompletności formalnej i merytorycznej,

1.2. Na etapie realizacji projektu:

1) powiadomienia organu nadzoru budowlanego oraz projektanta o terminie rozpoczęcia robót, z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, stwierdzających przejęcie obowiązków przypisanych tym funkcjom na budowie oraz wpis do dziennika budowy wymienionych funkcji;

2) uczestniczenia w przekazaniu placu budowy „Wykonawcy robót”;

3) realizacji zadania inwestycyjnego zgodnie z wymogami projektu pn. „Inwestycje w infrastrukturę Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej w celu poprawy jakości oraz dostępności świadczonych usług” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 12.1.3 Infrastruktura ochrony zdrowia o znaczeniu subregionalnym - spr.

4) przygotowywania następujących dokumentów dla ZAMAWIAJĄCEGO:

- protokołów częściowych odbiorów prac będących przedmiotem umowy sporządzanych zgodnie z postanowieniami „Umowy o roboty budowlane” i „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” zawierających szczegółowe zestawienie ilości rzeczywiście wykonanych robót budowlanych (ich obmiarów) będących przedmiotem umowy wraz z ich wyceną na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót oraz wskazaniem ewentualnych wad i usterek w wykonanych pracach.

- protokołu końcowego odbioru całości prac będących przedmiotem umowy sporządzanego zgodnie z postanowieniami „Umowy o roboty budowlane” i „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” zawierających szczegółowe zestawienie ilości wykonanych robót budowlanych (ich obmiarów) będących przedmiotem umowy wraz z ich wyceną na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót oraz wskazaniem ewentualnych wad i usterek w wykonanych pracach.

5) reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO na budowie w drodze sprawowania kontroli zgodności realizowanych prac z dokumentacją projektową, zakresem decyzji administracyjnych, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;

- 6) oceniania na bieżąco rozwiązań przyjętych w projekcie technicznym z punktu widzenia przyszłej eksploatacji oraz wprowadzania niezbędnych zmian przy udziale nadzoru autorskiego projektanta, z zastrzeżeniem, iż jakiegokolwiek zmiany mogą być dokonywane jedynie zgodnie z postanowieniami obowiązującego prawa i za pisemną zgodą ZAMAWIAJĄCEGO.
- 7) potwierdzania faktycznego wykonania robót w oparciu o obmiary, kontrolowania bieżącego rozliczenia budowy, zatwierdzania pod względem merytorycznym faktur w ciągu 3 dni od daty otrzymania i przekazania ich ZAMAWIAJĄCEMU;
- 8) sprawdzania i odbierania robót budowlanych ulegających zakryciu, oraz wykonywanie dokumentacji fotograficznej tych robót.
- 9) potwierdzania wykonania przez służby geodezyjne, powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także pomiarów zgodności usytuowania obiektów budowlanych;
- 10) kontrolowania zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją i harmonogramem oraz uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- 11) kontroli prawidłowości realizacji nadzoru autorskiego;
- 12) zawiadamiania organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszania prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska oraz rażących uchybieniach technicznych;
- 13) wydawania wykonawcy robót budowlanych, kierownikowi budowy poleceń dotyczących:
 - usunięcia nieprawidłowości;
 - przeprowadzenia niezbędnych pomiarów i badań;
 - dostarczenia dowodów dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia zastosowanych materiałów i urządzeń;
 - potwierdzania wydanych poleceń wpisem w dzienniku budowy;
- 14) żądania, od wykonawcy prac budowlanych, kierownika budowy lub kierownika robót, poprawek lub ponownego wykonania robót wadliwych oraz wstrzymania dalszych prac w razie, gdyby ich kontynuacja groziła niebezpieczeństwem dla życia i zdrowia ludzkiego, lub niedopuszczalnym odstępstwem od założeń projektowych albo warunków pozwolenia na budowę;
- 15) prowadzenia i archiwizowania oraz przekazania ZAMAWIAJĄCEMU po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego korespondencji z podmiotami zaangażowanymi w jego realizację;
- 16) sporządzania raportów, rozliczeń merytorycznych i finansowych, sprawozdań i informacji wymaganych, na etapie realizacji inwestycji, przez Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą;
- 17) nadzorowania przeprowadzenia niezbędnych prób i pomiarów przez wykonawcę robót;
- 18) przeprowadzanie odbioru końcowego przy udziale przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO.
- 19) zgłoszenie prac budowlanych do odbioru przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- 20) sporządzanie ZAMAWIAJĄCEMU miesięcznych pisemnych raportów z przebiegu robót w terminie 14 dni od dnia upływu miesiąca sprawozdawczego. Raporty powinny zawierać w szczególności informacje o prawidłowości i terminowości realizacji prac ze wskazaniem potencjalnych zagrożeń w realizacji inwestycji.
- 21) uczestniczenia w okresowych zebraniach organizowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 22) wyegzekwowania od wykonawcy robót usunięcia wad stwierdzonych w protokołach częściowych;

1.3. Po zakończeniu realizacji projektu:

- 1) sprawdzenia końcowego oświadczenia wykonawcy prac budowlanych oraz wystawienia świadectwa odbioru końcowego;
- 2) przekazania obiektu ZAMAWIAJĄCEMU jako jego użytkownikowi;
- 3) dostarczenia dwóch kompletów dokumentacji powykonawczej w dniu odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane zawartej z wykonawcą robót;
- 4) rozliczenia końcowego kosztów zadania inwestycyjnego w terminie 7 dni od daty odbioru końcowego inwestycji.
- 5) sporządzenia sprawozdania końcowego, zawierającego opracowanie wszystkich ważniejszych problemów jakie powstały w trakcie realizacji umowy w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego,
- 6) wyegzekwowania od wykonawcy robót usunięcia wad stwierdzonych w protokole końcowym odbioru robót;
- 7) rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wykonawcą robót;

- 8) zgłoszenia do organów nadzoru budowlanego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- 9) zorganizowania i przeprowadzenia odbioru pogwarancyjnego zadania;
- 10) realizacji innych czynności koniecznych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania zadania inwestycyjnego po jego zrealizowaniu.

2. WYKONAWCA, w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą, za skutki prawne i finansowe, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem postanowień niniejszej umowy.

§ 5

Niezależnie od raportowania postępu prac WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o wszystkich problemach technicznych, finansowych i prawnych powstających w trakcie realizacji przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego (zarówno istniejących i przewidywanych) oraz wskazywać sposoby ich rozwiązywania i usuwania, jak również środki i metody zapobiegające ich powstaniu w przyszłości.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo bezpośredniego wglądu do dokumentacji, co do postępu robót budowlanych.

2. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY wskutek wglądu do dokumentacji zgłosi WYKONAWCY uwagi lub zastrzeżenia na WYKONAWCY będzie ciążył obowiązek pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO niezwłocznie o zajętym stanowisku lub podjętych działaniach.

§ 7

1. Wszystkie dokumenty, takie jak sprawozdania, wnioski, raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez WYKONAWCĘ w ramach umowy będą stanowić wyłączną własność ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Po zakończeniu umowy WYKONAWCA prześle wszystkie dokumenty wymienione w ust. 1 ZAMAWIAJĄCEMU.

§ 8

WYKONAWCA ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność w pełnej wysokości za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków określonych w umowie.

§ 9

1. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się do dodatkowego ubezpieczenia się w okresie realizacji umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie będącym przedmiotem niniejszej umowy. Ubezpieczenie powinno zabezpieczać również działania podwykonawców.

§ 10

1. Termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy obejmuje okres począwszy od dnia podpisania umowy do czasu upływu okresu gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót.

2. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na, z..... zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Terminem zakończenia realizacji umowy jest dzień upływu gwarancji jakości ustalonej dla robót budowlano – montażowych na okres pięciu lat od dnia odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.

§ 11

ZAMAWIAJĄCY ma prawo nakazania WYKONAWCY podjęcia określonych środków wobec Wykonawcy robót budowlanych celem przyspieszenia realizacji umowy o roboty budowlane, jeżeli ma uzasadnione wątpliwości, co do dotrzymania przez Wykonawcę robót budowlanych terminowości realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 12

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest Pan
2. Przedstawicielem WYKONAWCY do bezpośrednich kontaktów z ZAMAWIAJĄCYM będzie Pan
3. Obowiązki Inspektora z ramienia WYKONAWCY pełnić będzie Pan
uprawnienia budowlane nr

§ 13

1. WYKONAWCA może wykonać część prac będących przedmiotem niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców.
2. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działania własne.

§ 14

1. WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie obowiązków objętych niniejszą umową, w wysokości netto zł. (słownie złotych:)
..... brutto zł. (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 będzie wypłacane WYKONAWCY na podstawie wystawionych faktur VAT po dokonywanych przez Wykonawcę odbiorach częściowych wykonywanych robót budowlanych w wysokości proporcjonalnej do zakresu wykonanych, odebranych i zaakceptowanych przez WYKONAWCĘ robót budowlanych. Ostatnia transza wynagrodzenia zostanie wypłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie wraz ze wszystkimi odbiorami dla zadania inwestycyjnego.
3. Podstawą do wystawienia wszystkich faktur będzie potwierdzenie wykonania poszczególnych etapów przez ZAMAWIAJĄCEGO. Do każdej faktury obejmującej w całości bądź części wynagrodzenie za prace wykonywane przez podwykonawców WYKONAWCA zobowiązany jest dołączyć, rozliczenie części bądź całości odbieranych robót, protokołem odbioru wraz z obmiarami odbieranych robót oraz oświadczeniem podwykonawców, iż WYKONAWCA uregulował wobec niego wszelkie zobowiązania z tytułu wykonanych prac ujętych w fakturze.
4. Wynagrodzenie należne WYKONAWCY płatne będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w fakturze, w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury wraz z kompletem załączników, o których mowa w ust. 3.
5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku dłużnika.
6. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczać i odprowadzać.

§ 15

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku, i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
 - 2.1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania inwestycyjnego, w szczególności w sytuacji skrócenia okresu realizacji zadania inwestycyjnego.
 - 2.2 Wielkość obniżenia wynagrodzenia ustala się proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu rzeczowego na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania.
 - 2.3 Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze aneksu do umowy, przy uwzględnieniu informacji podanych przez WYKONAWCĘ w Załączniku do Formularza Ofertowego.
 - 2.4 W zakresie danych identyfikujących Strony Umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie

bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 16

1. Roboty nieprzewidziane w dokumentacji projektowej oraz roboty dodatkowe i zamiennie mogą być wykonywane wyłącznie na podstawie protokołu konieczności przyjętego przez WYKONAWCĘ a zatwierdzonego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Bez uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub na konieczność zapobieżenia awarii.

§ 17

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za stwierdzenie nieprawidłowości w realizacji umowy i zwłokę w ich usunięciu w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdą nieprawidłowość i każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie nieprawidłowości,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto.
 - 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w § 19 ust. 1 umowy.
2. WYKONAWCA upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia zastrzeżonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 18

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania we właściwym czasie o zdarzeniach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 19

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Niezależnie od odstąpienia od umowy w warunkach przewidzianych w ust.1 oraz w kodeksie cywilnym, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy WYKONAWCY,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
 - 3) WYKONAWCA nie rozpocznie czynności bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
 - 4) WYKONAWCA przerwał realizację czynności i przerwa ta z jego winy trwa dłużej niż 1 miesiąc.
4. WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności gdy ZAMAWIAJĄCY nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

§ 20

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i dopuszczalne są jedynie w granicach unormowania wynikającego z Prawa Zamówień Publicznych.

§ 21

Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi.

§ 22

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia właściwym do rozpoznania sporu jest właściwy rzeczowo sąd siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

