

Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1  
33-200 Dąbrowa Tarnowska

Znak sprawy: 19/18/ZP

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ RÓŻNEGO ASORTYMENTU  
DO SKLEPIKU SZPITALNEGO

**Tryb udzielania zamówienia:**  
przetarg nieograniczony poniżej 221 000 EURO

**Podstawa prawna:**  
zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”  
z dn.: 29.01.2004r.  
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t. j. ze zm.)

**SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO:**

Dąbrowa Tarnowska 09.08.2018 r.

DYREKTOR  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej

PODPIS .....  
mgr inż. Łukasz Węgrzyn

## **I.NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiającym jest:

Zespół Opieki Zdrowotnej

w Dąbrowie Tarnowskiej

ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska

Tel./Fax: 14 64 43 245

Strona internetowa: [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)

e-mail: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

## **II.TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t. j. ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

## **III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: Zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego

2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **19/18/ZP**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

Zamówienie obejmuje 13 części (pakietów) wg opisu zawartego poniżej (dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia).

Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień:

Pakiet 1: Środki pielęgnacyjne CPV 33.70.00.00-7

Pakiet 2: Środki lecznicze CPV 33.69.00.00-3

Pakiet 3: Różny asortyment CPV 33.14.11.10-4

Pakiet 4: Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny) CPV 33.14.17.00-7

Pakiet 5: Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny) CPV 33.14.17.00-7

Pakiet 6: Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny) CPV 33.14.17.00-7

Pakiet 7: Asortyment sanitarny CPV 33.14.16.15-4

Pakiet 8: Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny) CPV 33.14.17.00-7

Pakiet 9: Obuwie medyczne CPV 33.19.90.00-1

Pakiet 10: Odzież szpitalna oraz podkłady CPV 33.19.90.00-1

Pakiet 11: Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny) CPV 33.14.17.00-7

Pakiet 12: Obuwie medyczne CPV 33.19.90.00-1

Pakiet 13: Ciśnieniomierze, inhalatory CPV 33.19.60.00-0

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „formularz cenowy” stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamówienie zostało podzielone na części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dotyczących poszczególnych pakietów, lecz nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z poszczególnych pakietów.

Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia – pakietów.

4. Zamawiający informuje, że ilekroć w niniejszej SIWZ i dokumentacji, o której mowa wyżej, przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Zamawiający w związku z powyższym dopuszcza możliwość złożenia oferty zawierającej rozwiązania równoważne. Oznacza to ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji przetargowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji przetargowej stanowiącej załączniki do niniejszej siwz.

Wskazanie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcę do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- Główny przedmiot: 33.14.17.00-7
- Dodatkowe przedmioty: 33.70.00.00-7; 33.69.00.00-3; 33.14.11.10-4; 33.14.16.15-4; 33.19.90.00-1; 33.19.60.00-0

Dotyczy przedmiotu zamówienia:

- Termin ważności na leki i suplementy diety - minimum 18 miesięcy od daty dostawy leków do siedziby Zamawiającego, pozostały asortyment - minimum 24 miesiące

- Przedmiot zamówienia winien być zgodny z ustawą z dnia 06 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 Nr 45 poz. 271 z póź. zm.) co oznacza, że oferowane leki są dopuszczone do obrotu na terytorium RP.

- Przedmiot zamówienia musi być zgodny z ustawą z dnia 20 maja 2010r., o Wyrobach Medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211 z późn. zm.)

- Przedmiot zamówienia musi być zgłoszony do Krajowego Systemu Informowania o Kosmetykach Wprowadzonych do Obrotu – zgodnie z Dz. U. nr 42, poz. 473 z dnia 30 marca 2001 r. (z późn. zmianami).

#### **IV. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:**

Przewidywany termin realizacji zamówienia - sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

##### **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

3) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.3 Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**1. Dokumenty wymagane, stanowiące ofertę:**

1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

3) Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4) W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca składa:

- Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich dokumentów - załącznik nr 7,7a,7b do SIWZ- jeśli dotyczy.

5) W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;

6) W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z Załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7) Każda zapisana strona załączników do oferty winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie:**

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

3. Wykonawca przedłoży wyżej wymienione dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4a) Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w Rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załącznikach nr 3 oraz 4 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.

8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji wykonawca zobligowany

jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawców muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ppkt 2a) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

17. Dokumenty, o których mowa w pkt 15 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

18. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

19. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim,
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub emailem oraz pisemnie,
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub emailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu adresu email podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma,
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska  
Fax: 14 64 43 245**
6. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z Działem Zamówień Publicznych Tel. 14 64 43 245 godz. 7.30 – 15.00, e-mail: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

**VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Zapytania przesłane w formach wymienionych w rozdziale VII pkt 2 zaleca się przesłać również **drogą elektroniczną w wersji edytowalnej**.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy pzp.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą; „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone od oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
Zgodnie z art. 8 ust. 3 „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone



informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.”

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Wykonawca żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalna 1 - Sekretariat Dyrekcji pok. 1, w terminie do **dnia 22.08.2018r, do godziny 10.00**. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane oraz opisane w następujący sposób:

**Nazwa (firma) Wykonawcy**

**Adres Wykonawcy**

**Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska**

**„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ RÓŻNEGO ASORTYMENTU  
DO SKLEPIKU SZPITALNEGO”**

**Nie otwierać przed dniem 22.08.2018r., godz. 11:00**

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska w dniu **22.08.2018 r. o godz.11:00**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 86 ust. 3 Ustawy PZP).
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji oraz terminu płatności 86 ust. 4 Ustawy PZP.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje określone w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert. (art. 86 ust. 1 Ustawy PZP).
7. Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. (art. 96 ust. 3 Ustawy PZP)

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cena brutto za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
2. Wykonawca oblicza cenę oferty opierając się na opisie przedmiotu zamówienia zawartym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do siwz – wypełniając przedmiotowy formularz w ramach poszczególnych pakietów. Cena pakietu (brutto) będzie brana pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty – danego pakietu.

Podana cena oferty – pakietu winna zawierać wszystkie elementy związane z ewentualnymi upustami, dostawą do magazynu odbiorcy tj. kosztami transportu, ubezpieczenia, opakowania, oraz wszelkie inne.

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione:

W druku „Formularz cenowy”- w ramach określonych pakietów.

Cena jednostkowa netto pozycji poszczególnych elementów zamówienia zostanie pomnożona przez ilość żadaną na rok, w ten sposób otrzymana „wartość netto” zostanie powiększona o należny podatek VAT tworząc „wartość brutto” pozycji - cenę oferty- pakietu. W przypadku pakietów zawierających więcej niż jedną pozycję należy zsumować wartości netto oraz wartości brutto poszczególnych pozycji. W ten sposób wyliczona „wartość brutto” - w pakietach o wielu pozycjach - stanowić będzie cenę oferty- pakietu. Zamawiający zastrzega sobie brak obowiązku do złożenia zamówienia do pełnej wartości zawartej umowy.

3. Cena brutto za realizację całego zamówienia, powinna być podana z złotych polskich liczbowo.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie w %</b>
Cena brutto oferty	60%
Termin płatności (w dniach: 30 dni, 45 dni)	40%

**Ocena ofert dokonywana będzie w ramach poszczególnych pakietów.**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona włącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców wobec każdego z kryterium w danym pakiecie.

Obliczenie ilości przyznanych punktów w kryterium cena nastąpi wzorem odzwierciedlającym proporcje w stosunku do parametrów najkorzystniejszych w danym kryterium, dla parametrów danej oferty- danego pakietu, np.:

**Wzór obliczenia ceny:**

$$\frac{(\text{cena min x max ilość pkt. 100})}{(\text{cena oferty badanej})} \times 60\%$$

Wykonawca może zaoferować terminy płatności tj. 30 dni, 45 dni.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium termin płatności:

30 dni – 5 pkt.

45 dni – 10 pkt.

Obliczenia ilości przyznanych punktów w kryterium termin płatności nastąpi na podstawie poniższego wzoru.

**Wzór obliczenia terminu płatności:**

$$\frac{(\text{punkty za termin oferty badanej x max ilość pkt. 100})}{(\text{punkty za termin oferty najkorzystniejszej})} \times 40\%$$

Ocena ogólna danej oferty jest sumą ocen poszczególnych kryteriów dokonanych zgodnie z powyższymi założeniami.

**XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oraz wykluczeniu, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkp 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl), oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 4 jeżeli:
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia: w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

7. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 95. ust. 1

## **XVI. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w zakresie asortymentu poprzez:

- a. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z promocji ustalonej przez producenta,
- b. w przypadku obniżenia ceny,
- c. w przypadku wyczerpania wartości pakietu w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zapewni dostawę asortymentu po cenach przetargowych. Dostawy odbywać się będą do chwili rozstrzygnięcia nowego przetargu.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.

Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z zapisami Ustawy w art. 179 do art. 198 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154a Ustawy.

3. Wniesienie odwołania, jego forma i zakres

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**W przypadku złożenia oferty na większą ilość pakietów Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców o złożenie wraz z pisemną ofertą wersji elektronicznej formularza asortymentowo- cenowego - załącznik nr 2 ( np. na płycie CD)**

## **XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik 1. Formularz ofertowy.

Załącznik 2. Formularze cenowe

Załącznik 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik 5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik 6. Projekt umowy.

Załącznik 7, 7a,7b. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich dokumentów-jeśli dotyczy.

## **XXI. ZAPISY DOTYCZĄCE RODO**

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej jest Pan Paweł Dymon, e-mail: daneosobowe@zozdt.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu

do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **XXI. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. W opisie przedmiotu zamówienia nie ma zastosowanie art. 29 ust 4 ustawy pzp.

3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t. j. ze zm.).

4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

załącznik nr 1 do siwz

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie opublikowane w BZP na stronie internetowej ZOZ oraz na tablicy ogłoszeń o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego.

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

reprezentując firmę (Nazwa firmy, adres): \_\_\_\_\_

.....Regon:..... Województwo: .....

Powiat:.....tel/fax:.....e-mail:

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Oferujemy udzielenie zamówienia na zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego w następujących pakietach za cenę:

Pakiet 1: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 2: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 3: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 4: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 5: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 6: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 7: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 8: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 9: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 10: cena brutto: \_\_\_\_\_

cena brutto słownie: .....

Pakiet 11: cena brutto: \_\_\_\_\_



cena brutto słownie: .....

Pakiet 12: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

Pakiet 13: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

1. Termin płatności dla wszystkich zaoferowanych pakietów wynosi..... dni (30 dni, 45 dni).

2. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ – akceptujemy warunki w niej określone, nie wnosimy zastrzeżeń, oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

4. Stwierdzamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami, (wzorem umowy) i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę uwzględniając przedmiotowe postanowienia.

5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy:

Imię i nazwisko: ....., oznaczenie funkcji: .....

6. Imię, nazwisko i stanowisko osoby/ osób, z którymi można kontaktować się przez cały okres trwania umowy: .....: 1) Pan/Pani: ....., tel.: ....., e-mail: .....

7. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców: ..... (nazwa firmy podwykonawcy). Podwykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu zamówienia: .....

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki /konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ..... (wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

9. Wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorcą .....

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej .....

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej .....

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

11. Informujemy, że integralną częścią oferty są następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

Miejscowość i data: .....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'

**PAKIET 1 - Środki pielęgnacyjne**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>Ilość op na rok</b>	<b>Producent</b>	<b>Nazwa handlowa</b>	<b>Cena jed. netto za op.</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka Vat</b>	<b>Wartość brutto</b>
1	Mydło w płynie typu Eva a 500 ml	30						
2	Krem do stóp typu Eva Natura a 100 ml	20						
3	Szampon typu Eva Natura a 300 ml	20						
4	Żel pod prysznic typu Eva Natura a 300 ml	20						
5	Dezodorant antyperspirant typu Eva Natura a 150 ml	10						

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 2 - Środki lecznicze**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość op na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za op.	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Afrin Pure Sea Isotonic Baby, spray, higiena nosa a 25 ml	10						
2.	Alantan 2%, maść a 30 g	100						
3.	Alantan Plus, krem a 35 g	50						
4.	Alantan, zasyпка a 50 g	30						
5.	Altacet 1% (10 mg /g), żel, w tubie a 75 g	50						
6.	Altazajia, 1% (10 mg/g), żel, tuba a 75 g	50						
7.	Bambino, krem ochronny z tlenkiem cynku a 75 ml	30						
8.	Bepanthen, 5%, krem a 30 g	15						
9.	Cukierki Verbena a 60 g	200						
10.	Dermosan N+R, krem półtłusty a 40 g	10						
11.	Dermosan, krem tłusty do twarzy i ciała a 40 g	10						
12.	Gruszka gumowa z miękkim końcem nr 2	20						
13.	Herbatka fix dla kobiety karmiącej a 40 g	30						
14.	Herbatka fix na cholesterol, Herbapol a 20 sasz.	20						
15.	Herbatka fix Żyłaczek, Herbapol a 20 sasz.	20						
16.	Herbitussin, pastylki na Kaszel i Gardło a 12 szt	20						
17.	Koszyczek Rumianku, Kawon a 50 g	30						

18.	Krem do rąk a 100 ml Anida	30					
19.	Krem Nivea a 50 ml	50					
20.	Lactacyd Femina, emulsja do higieny intymnej a 200 ml	15					
21.	Linomag 20%, krem a 30 g	50					
22.	Linomag 20%, maść a 30 g	50					
23.	Maść nagietkowa, Farminatura a 20 g	30					
24.	Majtki poporodowe Canpol Babies a 5 szt.	50					
25.	Maść Arnikowa a 25 g	30					
26.	Maść na odciski 500mg/g a 10 g	40					
27.	Maść na odleżyny, Pampa a 130 g	100					
28.	Mydło Bambino a 100 g	50					
29.	Maść z witaminą A a 30 g	100					
30.	Melisa fix a 30 sasz	50					
31.	Mięta fix a 30 sasz	30					
32.	Nasiona lnu a 100 g	20					
33.	Oliwka Bambino a 150 ml	20					
34.	Oliwka Johnson a 200 ml	20					
35.	Plaster na odciski, 400mg/g a 4 szt	40					
36.	Płyn do higieny intymnej a 200 ml	20					
37.	Pojemnik na mocz jałowy a 100 ml	200					
38.	Pomadka ochronna Nivea	30					
39.	Alezin, maść na odleżyny a 50 g	50					
40.	Siniak żel a 40 g	30					
41.	Słodzik, Sussina Gold a 200 szt	20					
42.	Spirytus Salicylowy, 2% a 100 g	200					

43.	Stoperki do uszu a 2 szt								50
44.	Sudocrem a 60 g								50
45.	Sudocrem a 125g								50
46.	Sudocrem a 250 g								50
47.	Szampon Bambino a 300 ml								30
48.	Termometr bezręciowy Berotherm 69								20
49.	Termometr elektroniczny Berotherm 66								20
50.	Test ciążyowy płytkowy Kinder Test								50
51.	Wkładki laktacyjne, Bella Mamma a 30 szt								50
52.	Woda utleniona, 3% a 100 g								100
53.	Żel antybakteryjny do rąk, Anida a 50 ml								50
54.	Żel z kasztanowcem, Gorvita a 200 ml								40
55.	Ascalcin a 20 saszetek								30
56.	Wazelina biała a 20 g								50
57.	Xenna Fix saszetki								30
58.	Hydrosil żel hydrokolloidowy a 75 g								30
59.	Hydrosil żel hydrokolloidowy a 20 g								30
60.	Octenisept, roztwór na skórę a 250 ml								50
61.	Octenisept, roztwór na skórę a 1000 ml								10
<b>Wartość globalna</b>									

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 3 - Różny asortyment**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość op na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za op.	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Chusteczki Bella Baby Happy a 64 szt	50						
2.	Chusteczki Seni Care a 10 szt	50						
3.	Chusteczki Seni Care a 68 - 80 szt	250						
4.	Chusteczki higieniczne a 10 szt	100						
5.	Chusteczki kosmetyczne a 100 szt	20						
6.	Chusteczki do higieny intymnej Bella a 10 szt	20						
7.	Chusteczki odświeżające Bella a 10 szt	20						
8.	Seni Care, pianka myjąco-pielęgnująca do ciała a 500 ml	300						
9.	Seni Care, krem do mycia ciała 3 w 1 a 950 ml	50						
10.	Seni Care, balsam do ciała a 250 ml	200						
11.	Sani Care, aktywny żel do ciała a 250 ml	50						
12.	Wata celulozowa w zwoikach, Matocell a 150 g	20						
13.	Patyczki higieniczne, Bella cotton a 100 szt	20						
14.	Wata bawełniana, Bella cotton a 50 g	20						
15.	Wata bawełniana, Bella cotton a 100 g	20						
16.	Gaziki do dezynfekcji nasączone 70% alkoholem izopropylowym, 65 x 30 ml a 100 sasz.	5						
17.	Plastofix, 10cm x 10m	50						
18.	Plastofix, 15 cm x 10m	50						
19.	Plastopore, 2,5cm x 5m	100						
20.	Plastovis, 2,5cm x 5m	100						
21.	Fixopore, 8cm x 1m	100						
22.	Plastry wodoodporne a 18 szt	30						

23.	Plastry ekonomiczne a 20 szt	30						
24.	Plastry z opatrunkiem 19 mm x 76 mm a 100 szt	6						
25.	Gaza opatrunkowa 17-nitkowa, sterylina 1 m	150						
26.	Gaza opatrunkowa 17-nitkowa, niesterylina 1 m	150						
27.	Kompresy z gazy 17-nitkowej 10 x 10cm a 100 szt	70						
28.	Kompresy z gazy 17-nitkowej 7,5 x 7,5cm a 100 szt	70						
29.	Kompresy z gazy 17-nitkowej 5 x 5cm a 100 szt	70						
30.	Kompresy z gazy 17-nitkowej, jałowe, 10 x 10cm a 3 szt	300						
31.	Kompresy z gazy 17-nitkowe, jałowe, 7,5 x 7,5cm a 3 szt	300						
32.	Kompresy z gazy 17-nitkowej, jałowe, 5 x 5cm a 3 szt	200						
33.	Tampony Bella Regular a 8 szt	20						
34.	Tampony Bella Regular a 16 szt	20						
35.	Podpaski Bella Normal a 10 szt	70						
36.	Podpaski Bella Normal a 20 szt	70						
37.	Podpaski Bella Classic a 10 szt	70						
38.	Podpaski Bella Normal Maxi a 10 szt	70						
39.	Podpaski Bella Nova Maxi a 10 szt	70						
40.	Bella Panty Wkładki Higieniczne a 20 szt	20						
41.	Bella Panty Sensitive Wkładki Higieniczne a 20 szt	20						
42.	Bella Mama Podkłady Higieniczne a 10 szt	200						
43.	Opaska dziana 5cm x 4 m	100						

44.	Opaska dziana 10 cm x 4 m	100							
45.	Opaska dziana 15 cm x 4 m	100							
46.	Opaska elastyczna 10 cm x 4 m z zapinką	60							
47.	Opaska elastyczna 12 cm x 4 m z zapinką	60							
48.	Opaska elastyczna 15 cm x 4 m z zapinką	60							
49.	Opaska elastyczna 10 cm x 5 m z zapinką	60							
50.	Opaska elastyczna 15 cm x 5 m z zapinką	60							
51.	Opaska elastyczna 8 cm x 5 m z zapinką	60							
52.	Rękawice lateksowe pudrowane rozmiar S a 100 szt	20							
53.	Rękawice lateksowe pudrowane rozmiar M a 100 szt	20							
54.	Rękawice lateksowe pudrowane rozmiar L a 100 szt	20							
55.	Rękawice lateksowe pudrowane rozmiar XL a 100 szt	20							
56.	Rękawice nitylowe bezpudrowe rozmiar S a 100 szt	30							
57.	Rękawice nitylowe bezpudrowe rozmiar M a 100 szt	40							
58.	Rękawice nitylowe bezpudrowe rozmiar L a 100 szt	40							
59.	Rękawice nitylowe bezpudrowe rozmiar XL a 100 szt	30							
60.	Krem ochronny Seni z tlenkiem cynku a 100 ml	40							
61.	Chusteczki nasączone Seni a 48 szt	100							
62.	Gaza opatrunkowa jałowa 13 nitkowa 1/2 m2	20							
63.	Gaza opatrunkowa niejaołowa 13 nitkowa 1/2 m2	20							



64.	Krem Seni z 10% mocznikiem do suchej skóry a 100ml	50					
65.	Odżywczy krem Seni do stóp z mocznikiem 7% a 75 ml	50					
66.	Emulsja nawilżająca Seni z mocznikiem 4%	50					
67.	Podkład podgipsowy syntetyczny jałowy 6 cm - 3 m a 1 szt	30					
<b>Wartość globalna</b>							

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 4 - Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny)**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w szt na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar XS	20						
2.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar S	30						
3.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar M	50						
4.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar L	50						
5.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar XL	50						
6.	Pas brzuszny z rzepem rozmiar XXL	40						
7.	Temblak kończyny górnej siatkowy rozmiar S	30						
8.	Temblak kończyny górnej siatkowy rozmiar M	50						
9.	Temblak kończyny górnej siatkowy rozmiar L	40						
10.	Temblak kończyny górnej siatkowy rozmiar XL	30						
11.	Kołnierz ortopedyczny szyjny typu Schantza rozmiar S, wysokość 8 cm;10 cm;12 cm.	30						
12.	Kołnierz ortopedyczny szyjny typu Schantza rozmiar M wysokość 8 cm;10 cm;12 cm.	30						
13.	Kołnierz ortopedyczny szyjny typu Schantza rozmiar L wysokość 8 cm;10 cm;12 cm.	30						
14.	Pończochy medyczne uciskowe 1 klasa kompresji							

a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				
c.	rozmiar L								30				
d.	rozmiar XL								30				
15. Pończochy medyczne uciskowe 2 klasa kompresji													
a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				
c.	rozmiar L								30				
d.	rozmiar XL								30				
16. Podkolanówki uciskowe 1 klasa kompresji													
a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				
c.	rozmiar L								30				
d.	rozmiar XL								30				
17. Podkolanówki uciskowe 2 klasa kompresji													
a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				
c.	rozmiar L								30				
d.	rozmiar XL								30				
18. Rajstopy medyczne uciskowe 1 klasa kompresji													
a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				
c.	rozmiar L								30				
d.	rozmiar XL								30				
19. Rajstopy medyczne uciskowe 2 klasa kompresji													
a.	rozmiar S								20				
b.	rozmiar M								30				

c.	rozmiar L		30						
d.	rozmiar XL		30						
20. Opaska elastyczna stawu kolanowego									
a.	rozmiar S		30						
b.	rozmiar M		40						
c.	rozmiar L		40						
d.	rozmiar XL		30						
21. Opaska elastyczna stawu nadgarstkowego									
a.	rozmiar XS		20						
b.	rozmiar S		30						
c.	rozmiar M		30						
d.	rozmiar L		30						
e.	rozmiar XL		30						
22. Opaska elastyczna stawu skokowego zapinana na rzep									
a.	rozmiar S		30						
b.	rozmiar M		30						
c.	rozmiar L		30						
d.	rozmiar XL		30						
23. Opaska elastyczna stawu łokciowego									
a.	rozmiar S		30						
b.	rozmiar M		30						
c.	rozmiar L		30						
d.	rozmiar XL		30						
24. Basis Active, Opaska dziana stawu nadgarstkowego – bezszwowa									
a.	rozmiar S		30						
b.	rozmiar M		30						
c.	rozmiar L		30						

25.	Basis Active, Opaska dziana stawu skokowego – bezszwowa									
a.	rozmiar S								30	
b.	rozmiar M								30	
c.	rozmiar L								30	
26.	Basis Active, Stabilizator stawu skokowego - wciągany									
a.	rozmiar S								30	
b.	rozmiar M								30	
c.	rozmiar L								30	
d.	rozmiar XL								30	
27.	Basis Active, Stabilizator stawu kolanowego - wciągany									
a.	rozmiar S								30	
b.	rozmiar M								30	
c.	rozmiar L								30	
d.	rozmiar XL								30	
28.	Stabilizator siatkowy stawu nadgarstkowego, prawy									
a.	rozmiar S								20	
b.	rozmiar M								20	
c.	rozmiar L								20	
29.	Stabilizator siatkowy stawu nadgarstkowego, lewy									
a.	rozmiar S								20	
b.	rozmiar M								20	
c.	rozmiar L								20	
30.	Pachwinowy pas brzuszny jednostronny									
a.	rozmiar S								20	
b.	rozmiar M								20	
c.	rozmiar L								20	
d.	rozmiar XL								20	

31.	Skarpety medyczne TRAVEL PT 0413						
a.	Rozmiar S					10	
b.	Rozmiar M					10	
c.	Rozmiar L					10	
32.	Pas brzuszny 22 PT 0102						
a.	Rozmiar XS					20	
b.	Rozmiar S					20	
c.	Rozmiar M					20	
d.	Rozmiar L					20	
e.	Rozmiar XL					20	
f.	Rozmiar XXL					20	
33.	Poporodowy pas brzuszny PT 0104						
a.	Rozmiar XS					30	
b.	Rozmiar S					30	
c.	Rozmiar M					30	
d.	Rozmiar L					30	
e.	Rozmiar XL					30	
f.	Rozmiar XXL					30	
34.	Pas barkowy prostujący PT 0201						
a.	Rozmiar XS					20	
b.	Rozmiar S					20	
c.	Rozmiar M					20	
d.	Rozmiar L					20	
e.	Rozmiar XL					20	
35.	Stabilizator stawu łokciowego "Łokieć tenisisty" PT 0903						
a.	Rozmiar S					10	
b.	Rozmiar M					10	

c.	Rozmiar L	10							
36.	Pas łądzwiowy z firzbinami PT 0202								
a.	Rozmiar S	10							
b.	Rozmiar M	10							
c.	Rozmiar L	10							
d.	Rozmiar XL	10							
e.	Rozmiar XXL	10							
37.	Temblak kończyny górnej PT 0204								
a.	Rozmiar XS	20							
b.	Rozmiar S	20							
c.	Rozmiar M	20							
d.	Rozmiar L	20							
e.	Rozmiar XL	20							
38.	Kołnierz sztywny typu FLORIDA z usztywnieniem PT 0209B wys. 8 cm								
a.	Rozmiar S	20							
b.	Rozmiar M	20							
c.	rozmiar L	20							
39.	Rajstopy p/zylakowe SOFT								
a.	Rozmiar S	20							
b.	Rozmiar M	20							
c.	rozmiar L	20							
d.	Rozmiar XL	20							
40.	Podkolanówki p/zylakowe SOFT								
a.	Rozmiar S	20							
b.	Rozmiar M	20							
c.	rozmiar L	20							
d.	Rozmiar XL	20							

41. Pończochy p/żyłakowe SOFT									
a.	Rozmiar S						20		
b.	Rozmiar M						20		
c.	rozmiar L						20		
d.	Rozmiar XL						20		
<b>Wartość globalna</b>									

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



**PAKIET 5 - Arortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny)**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość szt/ par na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt./parę	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Wkładki Perfect a 1 para	100						
2.	Wkładki Atomic a 1 para	100						
3.	Wkładki Venus a 1 para	50						
4.	Wkładki Perfect Kid a 1 para	100						
5.	Salma Gel, półwkładka żelowa a 1 para	20						
6.	Haluks Gel, klin żelowy między palce a 1 para	50						
7.	Prohaluks Gel, żelowa osłona na haluks a 1 para	70						
8.	Prohaluks Duo, klin + osłona na haluks a 1 para	100						
9.	Tub Gel, osłona na palec przelotowam a 1 para	30						
10.	Plast Med, plastry piankowe na odciski a 1 szt	80						
11.	Memo Lat, podpiętka lateksowa, kremowa a 1 para	70						
12.	Memo Ostrog, podpiętka lateksowa na ostrogi a 1 para	100						
13.	Marco Kork, podpiętka korkowa, grubość 5 mm a 1 para	30						
14.	Korektus Lat, podpiętka na skosy 5 mm a 1 para	50						
15.	Korektus Lat, podpiętka na skosy 10 mm a 1 para	50						

16.	Korektus Lat, podpiętka na skosy 15 mm a 1 para	50						
17.	Viva 10, klin korkowy 10 mm a 1 para	50						
18.	Viva 15, klin korkowy 15 mm a 1 para	50						
19.	Viva 20, klin korkowy 20 mm a 1 para	50						
20.	Viva 25, klin korkowy 25 mm a 1 para	50						
21.	Alu Komfort, wkładka termiczna a 1 para	50						
22.	Wkładka Masująca a 1 para	50						
23.	Wkładka Absorb Energa, dla wrażliwych stóp a 1 para	50						
24.	Wkładki Nicolo Kid a 1 para	50						
25.	Wkładki Carlo a 1 para	50						
26.	Wkładki TRAVEL a 1 para	50						
27.	Plaster T-MED. a 1 szt	20						
28.	Zapiętek ZIP - MED a 1 para	50						
29.	Wkładki SANITIZED a 1 para	30						
30.	Wkładki MAGIC SIL 2 w 1 - a 1 para	10						
31.	Separator DUO	50						
32.	Wkładki Diabetic Gel a 1 para	20						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 6 - Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny)**

Załącznik nr 2 do SIWZ

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w szt na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt.	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Krag przeciwośluzynowy typu Sanity z pianki -średni	50						
2.	Krag przeciwośluzynowy typu Sanity z pianki -mały	20						
3.	Krag przeciwośluzynowy typu Sanity z pianki -duży	50						
4.	Kubek „Standard” do picia typu Albert Polska	50						
5.	Drabinka łózkowa drewniana typu Albert Polska	20						
6.	Piłka rehabilitacyjna z kolcami, średnica 6 cm typu Albert Polska	50						
7.	Piłka rehabilitacyjna z kolcami, średnica 7 cm typu Albert Polska	50						
8.	Piłka rehabilitacyjna z kolcami, średnica 8 cm typu Albert Polska	40						
9.	Termofor gumowy typu SANITY, 0,7l w pokrowcu (hipcio)	10						
10.	Nakładka toaletowa, 10 cm, typu Albert Polska	35						
11.	Stolik łózkowy wysokość 23,5 cm wym. 58/35 cm	10						
12.	Laska składana	20						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 7 - Asortyment sanitarny**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>Ilość w szt na rok</b>	<b>Producent</b>	<b>Nazwa handlowa</b>	<b>Cena jed. netto za szt.</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka Vat</b>	<b>Wartość brutto</b>
1.	Pojemnik na mocz, typu Kamed kaczka damska 600 ml	20						
2.	Pojemnik na mocz, typu Kamed kaczka męska 1200 ml z rączką	50						
3.	Basen sanitarny typu Kamed z przykrywką	50						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 8 - Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny)**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w szt na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Kula przedramienna ERGO Standard, z regulowaną wysokością	150						
2.	Laska inwalidzka drewniana bez regulacji wysokości	50						
3.	Laska aluminiowa przestawna z regulowaną wysokością uchwyt DERBY	100						
4.	Nasadki na kule „16”	200						
5.	Nasadki na kule „18”	200						
6.	Kule łokciowe z miękkim uchwytem Ergo	200						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 9 - Obuwie medyczne**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>Ilość par na rok</b>	<b>Producent</b>	<b>Nazwa handlowa</b>	<b>Cena jed. netto za parę</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka Vat</b>	<b>Wartość brutto</b>
1.	Obuwie damskie medyczne typu Miraclogs CE, kolor niebieski (wszystkie rozmiary)	50						
2.	Obuwie damskie medyczne typu Miraclogs CE, kolor seledynowy (wszystkie rozmiary)	50						
3.	Obuwie medyczne męskie typu Miraclogs B-3 (wszystkie rozmiary)	30						
4.	Obuwie medyczne męskie typu Miraclogs CE, kolor biały (wszystkie rozmiary)	30						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 10 - Odzież szpitalna oraz podkłady**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w szt na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Bluza dla personelu szpitala zapinana na napy, guziki, zamek lub wkładana przez głowę. Ma posiadać do wyboru krótki lub długi rękaw. Kołmierz wykładany. Dekold w serek lub stojkę. Tkanina elano-bawełna, 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 165 g/ m2, kurczliwość do 1,5%. Biała lub kolorowa	250						
2.	Spódnica, tkanina elano-bawełna, 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 165 g/m2, kurczliwość do 1,5%	100						
3.	Spodnie, tkanina elano-bawełna, 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 165 g/m2, kurczliwość do 1,5%	200						
4.	Fartuch, zapinana na napy, guziki, zamek. Ma posiadać do wyboru krótki lub długi rękaw. Kołmierz wykładany. Dekold w serek lub stojkę. Tkanina elano-bawełna, 65% poliester, 35% bawełna, gramatura 165 g/m2, kurczliwość do 1,5%	50						
5.	Fartuch labolatoryjny, bawełniany zapinany na napy, guziki, zamek. Ma posiadać do wyboru krótki lub długi rękaw. Kołmierz wykładany. Dekold w serek lub stojkę.	50						

6.	Bluza bawełniana zapinana na napy, guziki, zamek lub wkładana przez głowę. Ma posiadać do wyboru krótki lub długi rękaw. Kołnierzyk wykładany. Dekolde w serek lub stójkę. Biała lub kolorowa.	100						
<b>Wartość globalna</b>								

Wymagania:

1. Odzież ma posiadać kontrastowe lamówki
2. Tkaniny białe lub kolorowe
3. Bluzy i fartuchy mają posiadać trzy kieszenie (jedna na piersi i dwie boczne)
4. Spodnie i spódnice mają posiadać zamek lub guziki

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



**PAKIET 11 - Asortyment ortopedyczny (rehabilitacyjny)**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w szt na rok	Producent	Nazwa handlowa	Cena jed. netto za szt	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1.	Balkonik z kółkami	60						
2.	Balkonik krocząco-stały	60						
3.	Balkonik stały	60						
4.	Rogal z granulem	10						
5.	Poduszka ortopedyczna	30						
6.	Podpórka - trójnóg	10						
7.	Watek przeciwoleźynowy z granulem	30						
8.	Stabilizator obejmujący palec E- Life E-FS 004	50						
9.	Aparat korekcyjny palucha koślawego Pantymed 03.01.J1	20						
10.	Poduszka przeciwoleźynowa z granulem 30 x 30 Almed	30						
11.	Poduszka przeciwoleźynowa z granulem 45 x 45 Almed	20						
12.	Uchwyt łazienkowy, 30 cm Med.-Galicia	20						
13.	Uchwyt łazienkowy, 46 cm Med.-Galicia	20						
14.	Materac przeciwoleźynowy rurowy Med.- Galicia KS - 86601	20						
15.	Materac p/odleżynowy bąbelkowy z kompresorem do 110 kg	50						
16.	Rotor rehabilitacyjny	20						

17.	Krzesło toaletowe	25					
18.	Taboret prysznicowy	30					
19.	Ławka węgłbna do wanny	20					
20.	Nasadki gumowe do łasek	50					
21.	Nasadki gumowe do balkoników	50					
22.	Nasadki do kul z kolecami	50					
<b>Wartość globalna</b>							

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 12 - Obuwie medyczne**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>Ilość par na rok</b>	<b>Producent</b>	<b>Nazwa handlowa</b>	<b>Cena jed. netto za parę</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka Vat</b>	<b>Wartość brutto</b>
1.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 04AB, kolor biały (wszystkie rozmiary)	50						
2.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 05D, kolor biały (wszystkie rozmiary)	50						
3.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 02, kolor biały (wszystkie rozmiary)	50						
4.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 06/3, kolor morski (wszystkie rozmiary)	50						
5.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 03B, kolor biały (wszystkie rozmiary)	50						
6.	Obuwie medyczne, typu Medibut, wzór 09M, kolor biały (wszystkie rozmiary)	30						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**PAKIET 13 - Ciśnieniomierze, inhalatory**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>Ilość w szt na rok</b>	<b>Producent</b>	<b>Nazwa handlowa</b>	<b>Cena jed. netto za szt</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka Vat</b>	<b>Wartość brutto</b>
1.	Automatyczny aparat do pomiaru ciśnienia krwi	20						
2.	Termometr bezdotykowy	10						
3.	Cisnieniomierz nadgarstkowy	20						
4.	Cisnieniomierz półautomatyczny	20						
5.	Inhalator tłokowy	20						
<b>Wartość globalna</b>								

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego„ prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel(e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup wraz z dostawą różnego asortymentu do sklepiku szpitalnego” prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel (e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (wypełnić pkt 1 lub 2)

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

Oświadczamy, że:

.....  
nazwa reprezentowanej firmy

1. Nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23\*

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

2. Należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić



### Umowa projekt

zawarta w dniu ..... w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej**, ul. Szpitalna 1, 33 – 200 Dąbrowa Tarnowska, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kraków - Śródmieście pod numerem KRS 0000012861, posiadającym NIP 871 -15 -36 -472 i REGON 000304361,

reprezentowanym przez: ..... – Dyrektora ZOZ w Dąbrowie Tarnowskiej, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ....., przy ulicy ....., wpisanym do ..... pod numerem .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych Nr 19/18/ZP.

Strony niniejszej Umowy uzgadniają, co następuje:

#### § 1

#### DEFINICJE

Użyte w Umowie pojęcia oznaczają:

- 1) Asortyment do sklepiku szpitalnego – produkty, których dostawa jest przedmiotem zamówienia publicznego zgodnie ze szczegółowym opisem, stanowiącym zał. nr 1 do Umowy;
- 2) SIWZ – specyfikację istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będącym podstawą zawarcia niniejszej Umowy;
- 3) Wada fizyczna – wadę fizyczną w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz ponadto jakąkolwiek niezgodność dostarczanego asortymentu z przedmiotem zamówienia opisanym w Umowie;
- 4) Umowa – niniejszą umowę dostawy.
- 5) Oferta- oferta złożona przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

#### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY, OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu asortyment na warunkach przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Oferty oraz Umowy.
2. Szczegółowy wykaz produktów określający ich asortyment i przewidywane ilości zawiera zał. nr 1 do Umowy.
3. Wielkości przewidziane w zał. nr 1 do Umowy są wielkościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, w zależności od bieżących potrzeb.
4. W sytuacji zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o wykonanie całości dostaw i zapłatę ceny za asortyment, na który Zamawiający nie złożył zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Leki/Wyroby medyczne/Kosmetyki posiadają zezwolenia na dopuszczenie do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) / ustawa o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 roku (Dz. U. z 2017 r., poz. 211 z późn. zm.) / ustawa o kosmetykach z dnia 30 marca 2001 roku (Dz. U. z 2001r., Nr 42, poz. 473 z późn. zm.)

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wraz z asortymentem – ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania preparatów/produktów.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy opakowany w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność oraz zapewnić jego zabezpieczenie przed uszkodzeniem podczas transportu. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment w oryginalnych opakowaniach z nazwą producenta, oznaczonych datą ważności, numerem serii oraz innymi danymi umożliwiającymi identyfikację.
8. Termin ważności na leki i suplementy diety - minimum 18 miesięcy od daty dostarczenia poszczególnej dostawy do siedziby Zamawiającego, pozostały asortyment - minimum 24 miesiące.
9. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy określony od dnia ..... 2018r do dnia .....2019r.

### § 3

#### WARUNKI DOSTAWY

1. Miejscem dostawy danego asortymentu jest siedziba Zamawiającego - magazyn (sklepik szpitalny).
2. Dostawa następować będzie sukcesywnie, na podstawie zamówień częściowych składanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, określających dany asortyment i zamawiane ilości, składanych faksem na numer ..... lub drogą elektroniczną na adres:.....
3. Termin dostawy danego asortymentu wynosi maksymalnie 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Za dni robocze strony uznają dni od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do regularnego zaopatrywania Zamawiającego w towar, a ponadto do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na swój koszt i ryzyko do magazynu jednostki Zamawiającego ( od poniedziałku do piątku) w godzinach 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
6. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z zamówienia a zaistnieje konieczność pilnego zakupu asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą w cenie między ceną umowną a ceną zakupu u innego Dostawcy.

### § 4

#### ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, REKLAMACJE

1. Odbiór danego asortymentu odbywać się będzie w miejscu dostawy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania dostarczonego asortymentu pod względem ilościowym w dniu odbioru. W przypadku braków ilościowych w danym asortymencie, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną. W takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, uzupełni dostawę.
3. Wykonawca dołoży najwyższej staranności, by dostarczany asortyment był wolny od wad fizycznych. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne oraz wady prawne (rękojnia).
4. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym asortymencie, Zamawiającemu służy prawo zgłoszenia reklamacji faksem lub drogą elektroniczną w terminie 14 dni licząc od daty ich dostawy. Po otrzymaniu reklamacji Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż w terminie 2 dni roboczych, rozpatrzyć reklamację i poinformować o tym Zamawiającego.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca dostarczy na swój koszt, zamiast asortymentu wadliwego taką samą ilość asortymentu wolnego od wad w następnym dniu roboczym. Wraz z dostawą asortymentu wolnego od wad Zamawiający zwróci Wykonawcy asortyment wadliwy.
6. Brak odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie, o którym mowa w ust. 4 jest jednoznaczny z jej uwzględnieniem i koniecznością dostawy asortymentu wolnego od wad w następnym dniu roboczym.
7. Dokonanie odbioru asortymentu przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązków, o którym mowa w ust. 4 - 5.
8. Wykonawca nie może ograniczyć lub wyłączyć swojej odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Na podstawie Oferty, z tytułu dostawy asortymentu, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w wysokości .....zł netto, tj. ....zł brutto.
2. W przypadku zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca otrzyma odpowiednio zmniejszone wynagrodzenie.
3. Za każdą wykonaną dostawę Zamawiający zapłaci wynagrodzenie obliczone jako iloczyn faktycznie dostarczonego asortymentu i ceny jednostkowej wynikającej z Oferty, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze.
4. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego w terminie **do .....**dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
6. Ceny jednostkowe wskazane w Ofercie obejmują wszelkie koszty związane z dostawą, w tym opakowaniem, przewozem, załadunkiem, rozładunkiem, opłatami celnymi oraz podatkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, a także wszelkie inne koszty, do których zapłaty wyrażnie w Umowie nie zobowiązano Zamawiającego oraz nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

## § 6

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie zamówionego asortymentu po terminie określonym w § 3 ust. 3 Umowy;
  - b) w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w uzupełnieniu dostawy po terminie określonym w § 4 ust. 2 Umowy;
  - c) w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu asortymentu wolnego od wad, po terminach określonym w § 4 ust. 5 – 6 Umowy;
  - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji dostaw wynikających z Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiającemu, poza przypadkami opisanymi w kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - b) w przypadku dwukrotnego opóźnienia w dostarczeniu asortymentu przekraczającego termin, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy;
  - c) w przypadku dwukrotnego opóźnienia w uzupełnieniu dostawy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
  - d) w przypadku dwukrotnego opóźnienia w dostarczaniu asortymentu wolnego od wad przekraczającego terminy, o których mowa w § 4 ust. 5 – 6 Umowy;
  - e) w przypadku dwukrotnej uzasadnionej reklamacji asortymentu, o której mowa w § 4 ust. 4 Umowy;
  - f) w przypadku rażąco nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

**ZMIANA UMOWY I POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w zakresie asortymentu poprzez:
  - a. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z promocji ustalonej przez producenta,
  - b. w przypadku obniżenia ceny,
  - c. w przypadku wyczerpania wartości pakietu w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zapewni dostawę asortymentu po cenach przetargowych. Dostawy odbywać się będą do chwili rozstrzygnięcia nowego przetargu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.  
Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, ani w całości ani w części. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone Towary wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelką korespondencję strony przekazują sobie na adresy podane na wstępie Umowy.
9. Zmiana adresu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zaniedbanie tego obowiązku skutkuje przyjęciem domniemania skutecznego doręczenia korespondencji na dotychczasowy adres.
10. Załączniki do Umowy stanowią integralną jej część.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU ODPOWIEDNICH DOKUMENTÓW**  
jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich dokumentów

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

- 1) Oświadczamy, że oferowane produkty posiadają odpowiednie dokumenty i są one aktualne dla przedmiotowego postępowania oraz mogą być stosowane w służbie zdrowia zgodnie z Ustawą dla wyrobów kwalifikowanych jako wyroby medyczne zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211 z późn. zm.) z późniejszymi zmianami i przepisami wykonawczymi.
- 2) Oświadczamy, że oferowany asortyment jest zgłoszony/wpisany do rejestru przez Urząd Rejestracji Wyrobów Medycznych
- 3) Oświadczamy, że przedłożymy wyżej wymienione dokumenty na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU ODPOWIEDNICH DOKUMENTÓW**  
jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich dokumentów

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

- 1) Oświadczamy, że oferowane produkty posiadają odpowiednie dokumenty i są one aktualne dla przedmiotowego postępowania oraz mogą być stosowane w służbie zdrowia.
- 2) Przedmiot zamówienia winien być zgodny z ustawą z dnia 06 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 Nr 45 poz. 271 z póź. zm.) co oznacza, że oferowane leki są dopuszczone do obrotu na terytorium RP.
- 3) Oświadczamy, że przedłożymy wyżej wymienione dokumenty na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU ODPOWIEDNICH DOKUMENTÓW**

jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich dokumentów

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

- 1) Oświadczamy, że oferowane produkty posiadają odpowiednie dokumenty i są one aktualne dla przedmiotowego postępowania oraz mogą być stosowane w służbie zdrowia
- 2) Przedmiot zamówienia jest zgłoszony do Krajowego Systemu Informowania o Kosmetykach Wprowadzonych do Obrotu – zgodnie z Dz. U. nr 42, poz. 473 z dnia 30 marca 2001 r. (z późn. zmianami).
- 3) Oświadczamy, że przedłożymy wyżej wymienione dokumenty na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

