

**Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1  
33-200 Dąbrowa Tarnowska**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego  
– I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej**

**Znak sprawy: 7/20/ZP**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb udzielania zamówienia:**  
przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5 350 000 euro

**Podstawa prawna:**  
zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”  
z dn.: 29.01.2004r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO:**

**Dąbrowa Tarnowska 14.02.2020 r.**

**PODPIS** .....  
DYREKTOR  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej

*mgr inż. Łukasz Węgrzyn*

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska  
tel. 14 64 43 245  
Strona internetowa: [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)  
e-mail: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”**
2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: 7/20/ZP.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje Modernizację Oddziału Dziecięcego zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, załącznikiem nr 6 a do SIWZ - program funkcjonalno – użytkowy oraz załącznikiem nr 5 do SIWZ - przedmiar robót.

- Remont oddziału dziecięcego przeprowadzony będzie przy działającym oddziale. W pierwszym etapie remontowana będzie część dzieci młodszych (od śluzy do pomieszczenia socjalnego) przy działającej drugiej połowie oddziału (dzieci starszych).

Po zmodernizowaniu części oddziału (dzieci młodszych) nastąpi przeniesienie działającej dotychczas części (dzieci starszych) do zmodernizowanych pomieszczeń i prace będą trwały w pozostałej części oddziału. Wykonawca zabezpieczy i oddzieli część remontowaną od części działającej.

- Wykonawca ma pomagać, uczestniczyć i realizować przeniesienie oddziału pod nadzorem personelu i zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.

- Zobowiązuje się Wykonawcę do współpracy z Dostawcami sprzętu medycznego w zakresie montażu i podłączeń.

- Wentylacja w izolatkach powinna zapewniać podciśnienie względem innych pomieszczeń. Filtrowanie powietrza nawiewanego i wywiewanego filtrami HEPA.

- Klimatyzacja: 10 klimatyzatorów wewnętrznych i 2 jednostki zewnętrzne multisplit. Przewiduje się, iż jedna jednostka zewnętrzna zlokalizowana będzie na balkonie od strony północno – wschodniej, druga jednostka zewnętrzna zlokalizowana będzie w środkowej części budynku na wysokości wejścia do oddziału. Zasilanie klimatyzatorów z osobnym zabezpieczeniem, przewody należy poprowadzić nad sufitem podwieszanym.

Uwaga: montaż klimatyzatorów zewnętrznych i wewnętrznych należy uzgodnić z Zamawiającym.

- W brudowniku należy przewidzieć miejsce na podłączenie myjki - dezynfektora. Podłączenie przyłączy wody ciepłej ½”, przyłączy wody zimnej ½”, kanalizacja Ø 110, zasilanie energii elektrycznej 3 x 400 V 20A.

**W przypadku nieotrzymania dofinansowania z powiatu dąbrowskiego, Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.**

4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
- 45314310-7 Instalowanie okablowania komputerowego
- 45421141-4 Instalowanie ścianek działowych
- 45331000-6 Instalacje ciepłne, instalacyjne i konfekcjonowania powietrza
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45432114-6 Kładzenie gresu
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych i obudów G-K
- 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową i projektową. **Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie realizacji przedmiotu zamówienia** celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do SIWZ

6. Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar pełni jedynie rolę pomocniczą.

Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu i odnosić się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów. Określone przy przygotowaniu kosztorysów kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za realizację zadania. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie niewyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

7. Wykonawca w ramach zamówienia zrealizuje cały zakres objęty dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i wymaganiami zawartymi w Umowie wraz z ewentualnymi modyfikacjami i poprawkami.

8. Roboty realizowane będą na podstawie umowy na roboty budowlane.

9. Ilekroć w dokumentacji projektowej użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez

konkretnego Wykonawcę, Zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie „lub równoważny”. Jeżeli w dokumentacji projektowej użyto w szczególności nazw producentów urządzeń lub materiałów przewidzianych do zamontowania przy realizacji zamówienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i sprzętu innych producentów o parametrach lepszych/nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej. Zamienne urządzenia, materiały, sprzęt przyjęte do wyceny:

winny spełniać funkcję jakiej mają służyć materiały pierwotnie przewidziane, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, sprzętem i materiałami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt,

nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.

10. Zaproponowane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej urządzenia, materiały, sprzęt, oprogramowanie są tylko przykładowe i Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych urządzeń, materiałów, sprzętu, oprogramowania mających parametry lepsze od opisanych w SIWZ lub spełniających parametry techniczne i eksploatacyjne określone w dokumentacji projektowej lub na zasadach określonych powyżej.

11. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp wskazuje, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia posłużono się wskazanymi odniesieniami Zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie „lub równoważny”.

12. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

13. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.

14. Wskazanie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcę do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie dot. zastosowania materiałów/urządzeń zgodnych z dokumentacją techniczną lub zastosowania materiałów/urządzeń zamiennych (równoważnych) – wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku zaistnienia obiektywnej potrzeby Zamawiający dopuszcza również zastosowanie rozwiązań lub materiałów równoważnych na etapie realizacji zamówienia.

16. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 36a ust. 1 i 36b ust. 1 ustawy, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców:

1) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia

- oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
  - 4) Przepisy pkt 2) i 3) stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli Zamawiający przewidział to w SIWZ.
  - 5) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
  10. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a) ustawy wymaga zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin zakończenia realizacji inwestycji: **10 tygodni od dnia przekazania placu budowy.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - posiada Polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – o wartości nie mniejszej niż: 500 000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej - posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony:

- jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

co najmniej 1 robotę budowlaną w czynnym obiekcie o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji obiektu budowlanego - zał. nr 8 do SIWZ,

- dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania

tymi osobami. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - zał. nr 9 do SIWZ

Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej

a) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Budowy**, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- min. 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

b) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży sanitarnej** posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży sanitarnej: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- min. 5 letnie doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

c) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży elektrycznej** posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży elektro-energetycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- min. 5 letnie doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

*Kierownicy wymienieni powyżej powinni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*

Zamawiający dopuszcza, aby jedna (ta sama) osoba łączyła w sobie kompetencje wymagane dla pełnienia funkcji w poszczególnych branżach.

1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.3 Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie wykonawcy:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP;

## **VI.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. Dokumenty wymagane, stanowiące ofertę:**

1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

- 2) Wypełnione i podpisane przedmiary robót (kosztorysy) Wykonawcy – załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 3) Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 4) Potwierdzenie wniesienia wadium.
  - 5) W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w formie oryginału.
  - 6) **W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu** każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
  - 7) **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 8) Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierza Podwykonawcom – załącznik nr 10 do SIWZ.
  - 9) Oświadczenie o zdobyciu koniecznych informacji - załącznik nr 12 do SIWZ.
  - 10) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 6) i 7)
  - 11) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego stanowiącym załącznik nr 3 i 4 do SIWZ.
  - 12) Oświadczenie dotyczące zastosowania materiałów/urządzeń zgodnych z dokumentacją techniczną lub zastosowania materiałów/urządzeń zamiennych (równoważnych) - wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ (w przypadku złożenia oferty równoważnej - Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego - kart katalogowych i/lub specyfikacji technicznych charakteryzujących parametry oferowanych materiałów zamiennych, dokumentów potwierdzających parametry techniczne i analizę porównawczą, z której jednoznacznie będzie wynikać, że są one w pełni równoważne do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej).
  - 13) Każda zapisana strona załączników do oferty winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie:**
- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał: co najmniej 1 robotę budowlaną w czynnym obiekcie o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji obiektu budowlanego - zał. nr 8 do SIWZ.

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - zał. nr 9 do SIWZ.

Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej

a/osobą pełniącą funkcję **Kierownika Budowy**, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- min. 5 letnie doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

b/ osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży sanitarnej** posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży sanitarnej: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- min. 5 letnie doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

c/ osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży elektrycznej** posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży elektro-energetycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- min. 5 letnie doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 60 przepracowanych miesięcy),

*Kierownicy wymienieni powyżej powinni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*

Zamawiający dopuszcza, aby jedna (ta sama) osoba łączyła w sobie kompetencje wymagane dla pełnienia funkcji w poszczególnych branżach.

c) Polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż: 500 000,00 zł.

3. Wykonawca przedłoży wyżej wymienione dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty wezwania.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4a) Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załącznikach nr 3 oraz 4 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.

7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawców muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie: ceny, okresu gwarancji i terminu płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

### **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz pisemnie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zostało doręczone wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1  
33-200 Dąbrowa Tarnowska  
tel. 14 64 43 245**

6. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z Działem Zamówień Publicznych tel. 14 64 43 245 w godz. 7.30 – 15.00, e-mail: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

**VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ TREŚCI SIWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.

Zapytania przesłane w formach wymienionych w rozdziale VII pkt 2 zaleca się przesłać również drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie

- do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
  7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy pzp.
  8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
  9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
  10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą; „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone od oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zgodnie z art. 8 ust. 3 „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.”
  11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
  13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalna 1 - Sekretariat Dyrekcji pok. 1, w terminie do **dnia 03.03.2020 roku, do godziny 10:00**. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane oraz opisane w następujący sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy  
Adres Wykonawcy

Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska

**„Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole  
Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”**

Nie otwierać przed dniem 03.03.2020 r., godz. 11:00

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska w dniu **03.03.2020r. o godz.11:00.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 Ustawy PZP).
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji oraz terminu płatności 86 ust. 4 Ustawy PZP.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje określone w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert (art. 86 ust. 1 Ustawy PZP).
7. Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (art. 96 ust. 3 Ustawy PZP).

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podana w ofercie cena ofertowa będzie cena ryczałtowa i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było

przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

2. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedmiaru robót jak również nie ujęte w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, zorganizowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę kosztorysów ofertowych, które należy sporządzić zgodnie z przedmiarem robót („kosztorysem”) - który jest materiałem poglądowym, nie będzie podlegał ocenie.
4. Przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie budowy oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług za całość zamówienia. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem stawki podatku VAT w „FORMULARZU OFERTOWYM” z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie uzna za omyłkę rachunkową błędnie określonej stawki podatku VAT (będzie to błąd w obliczeniu ceny).
6. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT**

##### 1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie w %</b>
Cena brutto oferty	60 %
Termin płatności (w dniach)	20 %
Długość okresu gwarancji (w miesiącach)	20 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców wobec każdego z kryterium.

Obliczenie ilości przyznanych punktów w kryterium cena nastąpi wzorem odzwierciedlającym proporcje w stosunku do parametrów najkorzystniejszych w danym kryterium, dla parametrów danej oferty np.:

**Wzór obliczenia ceny:**

$$\frac{(\text{cena min} \times \text{max ilość pkt 100})}{(\text{cena oferty badanej})} \times 60\%$$

Obliczenia ilości przyznanych punktów w kryterium termin płatności, długość okresu gwarancji nastąpi na podstawie poniższego wzoru.

**Wzór obliczenia terminu płatności, długości okresu gwarancji:**

$$\frac{\text{(punkty za termin oferty badanej x max ilość pkt 100)}}{\text{(punkty za termin oferty najkorzystniejszej)}} \times 20\%$$

Wykonawca może zaoferować terminy płatności tj. 30 dni, 45 dni, 60 dni.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium termin płatności:

30 dni – 2 pkt

45 dni – 5 pkt

60 dni – 10 pkt

$$\frac{\text{(punkty długość okresu gwarancji oferty badanej x max ilość pkt 100)}}{\text{(punkty za okres gwarancji oferty najkorzystniejszej)}} \times 20\%$$

Wykonawca może zaoferować długość okresu gwarancji tj. 36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium okresu gwarancji:

36 m-cy – 5 pkt

48 m-cy – 7 pkt

60 m-cy – 10 pkt

Termin gwarancji należy podać w miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż maksymalnie określony okres gwarancji, to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres maksymalny podany dla poszczególnych elementów, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie. Zamawiający **odrzuca oferty**, które będą zakładały gwarancję krótszą niż minimalna określona przez Zamawiającego.

W przypadku nie podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres minimalny.

Ocena ogólna danej oferty jest sumą ocen poszczególnych kryteriów dokonanych zgodnie z powyższymi założeniami.

## **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oraz wykluczeniu, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl), oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt 4 jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia: w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
  7. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  9. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 95 ust. 1

## **XVI. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku i na zasadach szczegółowo określonych poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
  - 2.1. Co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość robót objętych niniejszą umową,
  - 2.2 Co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku wystąpienia konieczności robót dodatkowych
  - 2.2 W zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,
  - 2.3 Co do terminu wykonania Przedmiotu umowy:
    - w przypadku wystąpienia w okresie wykonywania robót okoliczności nadzwyczajnych, tj. zdarzeń nagłych, nieprzewidywalnych i niezależnych od woli Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w całości lub części, którym nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, takich jak w szczególności, złe warunki pogodowe o charakterze ekstremalnym;
    - w przypadku wystąpienia konieczności robót dodatkowych.
  - 2.4 W przypadku zmian wynikających z sytuacji określonych w § 15 - projekt umowy.
  - 2.5 W przypadku zaistnienia obiektywnej potrzeby Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań lub materiałów równoważnych na etapie realizacji zamówienia.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZEZ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców

## **XVIII. WADIUM**

### **1. Termin wniesienia wadium:**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 03.03.2020 roku do godz. 10:00**

### **2. Wysokość wadium:**

Wadium wynosi **14 000,00 PLN** (słownie: czternaście tysięcy złotych)

Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.

### **3. Wadium może być wniesione:**

- a. W pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Dąbrowie Tarnowskiej – nr konta: 40 9462 0003 2001 0000 4053 0002**
- b. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. Gwarancjach bankowych,
- d. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. z 2007r Nr 42, poz. 275 z późn. zmianami).

Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, a kopia dowodu wniesienia wadium w pieniądzu - dołączona do oferty.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Zarówno gwarancje jak i poręczenia (oryginał), muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą wskazanego w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie bez wyjątku wymienione w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych okoliczności, w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz zamawiającego.

### **4. Zatrzymanie wadium:**

W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w pkt. 3 lit. b – e, dokumenty te muszą zawierać określenie przedmiotów, w których wadium zostaje zatrzymane przez Zamawiającego, tj., kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b. Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- lub kiedy Wykonawca, który złożył ofertę:
- d. W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeniach o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody

na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.  
W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza Zamawiający zatrzymuje wadium (w przypadkach określonych wyżej) wraz z należnymi odsetkami.

#### 5. **Zwrot wadium:**

Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny brutto oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dacie podpisania umowy.
3. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 l'. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007l'. Nr 42, poz. 275 z późno zm.).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Dąbrowie Tarnowskiej – nr konta: 40 9462 0003 2001 0000 4053 0002 z adnotacją: "Wpłata zabezpieczenia należytego wykonania umowy – „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć w: Zespole Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska (od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>).
6. Zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dopuszcza się (za zgodą Wykonawcy), zaliczenie wniesionego wadium, jako pokrycie części (całości) wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.
8. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
9. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami art. 148 - 150 ustawy.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z zapisami Ustawy w art. 179 do art. 198 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 a Ustawy.
3. Wniesienie odwołania, jego forma i zakres:
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
  - 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
    - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - d) odrzucenia oferty odwołującego;
    - e) opisu przedmiotu zamówienia;
    - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 3) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
  - 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
  - 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto

lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik 1. Formularz ofertowy.

Załącznik 2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik 5. Przedmiar robót (kosztorys).

Załącznik 6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Załącznik 6a. Program funkcjonalno - użytkowy.

Załącznik 7. Oświadczenie dotyczące zastosowania materiałów /urządzeń.

Załącznik 8. Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Załącznik 9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Załącznik 10. Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierza podwykonawcom.

Załącznik 11. Projekt Umowy.

Załącznik 12. Oświadczenie o zdobyciu koniecznych informacji.

## **XXII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. W opisie przedmiotu zamówienia nie ma zastosowanie art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający przewiduje zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

8. Roboty budowlane prowadzone będą w obiekcie czynnym i nie mogą zakłócać prawidłowego funkcjonowania jednostki.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie opublikowane w BZP na stronie internetowej ZOZ oraz na tablicy ogłoszeń o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego składamy ofertę w postępowaniu na: „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

Imię i nazwisko: .....

reprezentując firmę (Nazwa firmy, adres): .....

.....Regon:..... Województwo: .....

Powiat:..... tel./fax:..... e-mail: .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganymi, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną cenę:.....zł. netto (słownie: .....)

Cena oferty jest wyliczona na podstawie ceny ryczałtowej.

\* Wartość powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku.

1. Termin płatności wynosi: .....dni (30 dni, 45 dni, 60 dni).
2. Gwarancja jakości na wykonane roboty wynosi: ..... (36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy) od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót.
3. Wadium zostało wniesione w kwocie: .....zł., w formie .....
4. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% brutto ceny ofertowej, co stanowi równowartość kwoty: ..... zł.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia ..... 2020 r.
6. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ – akceptujemy warunki w niej określone, nie wnosimy zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Stwierdzamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami (wzorem umowy) i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę uwzględniając przedmiotowe postanowienia.
9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy: imię i nazwisko: .....,  
oznaczenie funkcji: .....

10. Imię, Nazwisko i stanowisko osoby/osób, z którymi można kontaktować się przez cały okres trwania umowy:

1) Pan/Pani: ..... tel. ...., e-mail: .....

2) Pan/Pani: ..... tel. ...., e-mail: .....

11. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców: ..... (nazwa firmy podwykonawcy)

Podwykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu zamówienia: .....

12. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólna ofertę)

13 Wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorcą .....

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej .....

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej .....

14. Informujemy, że integralną częścią oferty są następujące dokumenty:

1) .....

2)..... ,

**UWAGA: Proszę podać konto na które należy zwrócić wadium:**

.....

**\* niepotrzebne skreślić.**

Miejscowość i data: .....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (wypełnić pkt 1 lub 2)

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

Oświadczamy, że:

.....  
nazwa reprezentowanej firmy

1. Nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23\*

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

2. Należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej” oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upełnomocniony przedstawiciel(e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”, oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel (e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**Oświadczenie**

Oświadczam, że w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia pn. „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

- zastosuję materiały lub urządzenia zgodne z dokumentacją projektową\*
- zastosuję materiały lub urządzenia zgodne z dokumentacją projektową oprócz proponowanych materiałów lub urządzeń zamiennych wykazanych w tabeli porównawczej (oferta równoważna): \*
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

Lp.	Materiały lub urządzenia zgodne z dokumentacją projektową	Materiały lub urządzenia zamienne
1.		
2.		
...		

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*\*Zakreślić stosowne oświadczenie*

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI  
JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE.**

Lp.	Rodzaj, ewentualnie krótki opis prac składających się na przedmiot wykonanego zamówienia	Miejsce wykonania robót (nazwa obiektu, adres)	Wartość prac ogółem	Data odbioru robót (miesiąc, rok)
1.				
...				
...				

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane prace zostały wykonane należycie.**

Miejscowość.....Data.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 9 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia, specjalności – jeżeli są wymagane)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych w ramach niniejszego zamówienia publicznego czynności (funkcja)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
...				

Przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego **listę osób** przewidzianych do pełnienia funkcji: kierownika budowy i kierownika robót wraz z uprawnieniami budowlanymi tych osób (w formie potwierdzonych kopii) i zaświadczeniami o wpisie na listę PIIB, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów (w formie potwierdzonych kopii)

Miejscowość.....Data.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA  
KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZA PODWYKONAWCOM**

Ja, niżej podpisany:

.....  
.....  
Działając w imieniu i na rzecz:.....  
.....  
.....

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego (7/20/ZP) na zadanie pn. „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

- realizację wyżej wymienionego zamówienia wykonamy osobiście <sup>1</sup>

.....

- zamierzam powierzyć części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom <sup>1</sup> :

Lp.	Zakres prac zlecony podwykonawcy

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

..... data .....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej**, ul. Szpitalna 1, 33 – 200 Dąbrowa Tarnowska, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kraków - Śródmieście pod numerem KRS 0000012861, posiadającym NIP 871 -15 -36 -472 i REGON 000304361,

reprezentowanym przez: ..... – Dyrektora ZOZ w Dąbrowie Tarnowskiej, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą: ..... wpisaną do ..... pod numerem .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo Zamówień Publicznych - Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. postępowanie nr 7/20/ZP, Strony niniejszej Umowy uzgadniają, co następuje:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:  
załącznik nr 6 do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,  
załącznik nr 6 a do SIWZ - program funkcjonalno – użytkowy,  
załącznik nr 5 do SIWZ - przedmiar robót,  
opis zawarty w SIWZ.

### § 2.

#### Organizacja budowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokołarnie teren budowy w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób trzecich oraz umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom Zamawiającego i jego upoważnionym przedstawicielom.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - dołożyć najwyższej staranności w wykonywaniu umowy;
  - utrzymać w tajemnicy wszystkie informacje uzyskane w związku z jej wykonywaniem,
  - zorganizować we własnym zakresie zewnętrzny transport (rozbiórka gruz);
  - zapewnić sukcesywny wywóz elementów pozostałych z rozbiórki, gruzu i innych odpadów budowlanych na wysypisko lub utylizację zgodnie z wymogami prawa;
  - Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie prowadzenia gospodarki odpadami w tym materiałami budowlanymi zawierającymi azbest zgodnie z ustawą z dnia 19 grudnia 2002 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw. Wykonawca nie będzie okresowo składował odpadów na placu budowy;

4. Zamawiający zapewnia Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej.
5. Wszelkie prace przyłączeniowe czy przełączeniowe należy uzgodnić z Zamawiającym.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał z niego i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz zbędne urządzenia.
7. Transport materiałów masowych na teren budowy, gruzu i odpadów z terenu budowy nie może odbywać się korytarzami szpitala. Wszelki transport, ruch samochodowy odbywać się będzie wyłącznie drogą między Hotelem a Kotłownią. Wykonawca zastosuje do transportu odpowiednie urządzenia i środki transportu zewnętrznego.
8. Wykonawca zapewnia właściwą organizację i koordynację robót.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy uprawnionym pracownikom Zamawiającego oraz organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
11. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsca wykonywania robót, doprowadzić do stanu pierwotnego i przekazać je Zamawiającemu w terminie zgodnym z datą podpisania protokołu odbioru końcowego.
12. Wykonawca zapewnia dozór i zabezpieczenie terenu budowy.
13. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do wstawienia kontenera i wywozu odpadów oraz gruzu z terenu budowy.
14. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekazuje protokolarnie Wykonawcy:
  - Dokumenty dotyczące modernizacji Oddziału Dziecięcego:
    - program funkcjonalno - użytkowy
    - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

### § 3.

#### **Termin wykonania**

1. Prace określone niniejszą umową zostaną wykonane w ciągu **10 tygodni od dnia przekazania placu budowy.**
2. Wykonawca, oświadcza iż wiadome mu jest, że roboty budowlane prowadzone będą w obiekcie czynnym i nie mogą zakłócać prawidłowego funkcjonowania jednostki, nie może być żadnych przerw w dostawie energii, ciepła i wody.
3. Zamawiający wymaga aby prace odbywały się z zachowaniem optymalnych warunków dla pacjentów oddziałów, personelu medycznego oraz administracyjnego Szpitala.

### § 4.

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny brutto oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dacie podpisania umowy.
3. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,

- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Dąbrowie Tarnowskiej – nr konta: 40 9462 0003 2001 0000 4053 0002 z adnotacją: "Wpłata zabezpieczenia należytego wykonania umowy" – „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej” Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć w: Zespole Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska (od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>).
  6. Zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dopuszcza się (za zgodą Wykonawcy), zaliczenie wniesionego wadium, jako pokrycie części (całości) wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  7. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.
  8. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
  9. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  10. Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami art. 148 - 150 ustawy.

#### **§ 5.**

##### **Siła wyższa**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w takiej mierze, w jakiej wykonanie takich zobowiązań jest uniemożliwione siłą wyższą.
2. Jeżeli jedna ze stron uzna, że wystąpiły jakiekolwiek okoliczności mające znamiona siły wyższej, które mogą mieć wpływ na należyte wykonywanie jej zobowiązań, powiadomi o tym niezwłocznie drugą stronę w formie pisemnej, określając charakter zdarzenia i przewidywany czas jego trwania.
3. Przypadek siły wyższej nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za prace zrealizowane przez Wykonawcę przed wystąpieniem takiego przypadku.

#### **§ 6.**

##### **Materiały**

1. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy z własnych, pełnowartościowych i atestowanych materiałów, dopuszczonych do stosowania w obiektach Służby Zdrowia.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać lub dostarczyć na własny koszt, w stosunku do wskazanych materiałów:
  - certyfikat zgodności z odpowiednią normą, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty.
3. Zamawiający może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów, niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie.

4. W przypadku użycia materiałów nie posiadających atestów, itp. Wykonawca będzie zobowiązany do ich demontażu i wykonania robót z użyciem właściwych materiałów, posiadających odpowiednie atesty i aprobaty techniczne.

#### § 7.

##### Współpraca Stron

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: ..... który jest uprawniony w szczególności do sprawdzania jakości wykonywanych robót, zapobiegania stosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie w tym w obiektach Służby Zdrowia oraz przestrzegania uzgodnionych terminów realizacji zadania.
2. Wykonawca ustanawia kierownika/kierowników budowy w osobie/osobach:  
....., branża budowlana ..... (nr uprawnień)  
....., branża sanitarna ..... (nr uprawnień)  
....., branża elektryczna ..... (nr uprawnień)
3. Przy prowadzeniu robót budowlanych, do kierowania którymi jest wymagane przygotowanie zawodowe w specjalności innej niż posiada kierownik budowy, Wykonawca jest obowiązany zapewnić ustanowienie kierownika robót w danej specjalności.
4. Wykonawca oświadcza, iż przy realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy będzie korzystał z usług podwykonawców. Wykaz podwykonawców wraz z zakresem wykonywanych przez nich prac stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**Uwaga: (jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z usług podwykonawców ust. 4 ulega wykreśleniu)**

#### § 8.

##### Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom, części robót wymienionych w ofercie Wykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ustalenia ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
8. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4 Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności względem podwykonawcy.

9. W sytuacji określonej w ust. 8 Zamawiającemu przysługuje uprawnienie w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w niniejszym paragrafie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu, w terminie 5 dni roboczych od terminu zapłaty należnej mu faktury, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 10 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
12. Ustalenia ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
13. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy i na ryzyko Wykonawcy łącznie.

## § 9.

### Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę:  
..... zł netto (słownie: .... złotych), podatek VAT ..... %, .... zł brutto (słownie: ... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje:
  - wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 umowy,
  - inne koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, m.in. wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty prób i odbiorów technicznych jeżeli dotyczy.
3. Podstawę do wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Do faktury wykonawca dołączy kosztorys sporządzony zgodnie z zasadami ujętymi w § 1 umowy.
4. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenia podwykonawców, iż Wykonawca w całości uregulował wobec nich zobowiązania finansowe za prace ujęte w danej fakturze a wykonywane przez Podwykonawcę.
5. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT. Faktura winna zawierać tytuł zadania - „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”. Faktura wystawiona będzie na podstawie podpisanego przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego. Faktura bez załączonego dokumentu nie będzie mogła stanowić podstawy płatności i będzie zwrócona Wykonawcy.
6. Faktura będzie potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Płatności będą dokonywane w terminie ..... dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment na podstawie Ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 r. poz. 62 – zgodnie z załącznikiem nr 15)

## **§ 10.**

### **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – jeżeli dotyczy**

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu na 2 dni przed ich zakryciem.
2. Po powiadomieniu Zamawiający powinien niezwłocznie ustalić z Wykonawcą termin odbioru lub powiadomić Wykonawcę, że uważa odbiór za zbędny.
3. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót lub wykonanie otworów niezbędnych dla zbadania robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **Odbiór końcowy**

1. Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót.
2. Odbioru końcowego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie zezwoleń, atestów certyfikatów, świadectw jakości dotyczących materiałów, urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty na terenie budowy zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentów przejęcia robót, tj. certyfikatów, aprobat i atestów na materiały i urządzenia, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych prób, pomiarów i badań (jeżeli dotyczy), roboty zostaną odebrane.
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:
  - jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia oraz wstrzymać dokonanie odbioru do tego czasu,
  - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
    - c) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu odbioru po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.

## **§ 12.**

### **Gwarancja, odpowiedzialność za wady, ubezpieczenie**

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót na okres: ..... (36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy) liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wykonane roboty, wbudowane i zainstalowane materiały.
2. W okresie gwarancji wykonawca zapewnia coroczne bezpłatne przeglądy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości liczony jest od daty odbioru końcowego.

4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy z datą odbioru końcowego. Dokumenty gwarancyjne będą załącznikami do końcowego protokołu odbioru.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę telefonicznie, faksem z pisemnym potwierdzeniem. Strony uzgodnią protokolarnie sposób i termin usunięcia wady, zgodnie z warunkami gwarancji.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – niezwłocznie,
  - w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, to jest wady uniemożliwiającej użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
10. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - normalnego zużycia obiektu lub jego części,
  - szkód wynikłych z winy Zamawiającego,
  - siły wyższej.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji robót Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.
16. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót i materiałów w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
17. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
  - zmianie adresu lub firmy,
  - zmianie osób reprezentujących strony,
  - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca jako dłużnik,
  - ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
17. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością budowlaną, co najmniej do dnia

bezusterkowego odbioru końcowego.

### § 13.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 14.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
  - w przypadku nieterminowego wykonania prac będących przedmiotem umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych wad,
  - w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  - w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  - w razie nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  - w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  - w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
  - w razie niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w umowie czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
2. Niezależnie od kar umownych wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Potrącenia, o których mowa w ust. 3 mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą zapłacone w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

## **§ 15.**

### **Roboty dodatkowe, zamiennie**

Wykonawca ma obowiązek informowania Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania:

- w przypadku błędów (rozbieżności) w dokumentacji projektowej;
- okoliczności nieprzewidywalnych na etapie udzielania zamówienia podstawowego;

## § 16.

### Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku i na zasadach szczegółowo określonych poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
  - 2.1. Co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość robót objętych niniejszą umową,
  - 2.2. Co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku wystąpienia konieczności robót dodatkowych,
  - 2.2. W zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,
  - 2.3. Co do terminu wykonania Przedmiotu umowy:
    - w przypadku wystąpienia w okresie wykonywania robót okoliczności nadzwyczajnych, tj. zdarzeń nagłych, nieprzewidywalnych i niezależnych od woli Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w całości lub części, którym nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, takich jak w szczególności, złe warunki pogodowe o charakterze ekstremalnym;
    - w przypadku wystąpienia konieczności robót dodatkowych,
  - 2.4. W przypadku zmian wynikających z sytuacji określonych w § 15 - projekt umowy.
  - 2.5. W przypadku zaistnienia obiektywnej potrzeby Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań lub materiałów równoważnych na etapie realizacji zamówienia.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

## § 17.

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

## § 19.

Integralna część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Przedmiar robót (kosztorys);
- Załącznik nr 2 – Wykaz podwykonawców (jeżeli dotyczy);
- Załącznik nr 3 – Polisa.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

### OŚWIADCZENIE O ZDOBYCIU KONIECZNYCH INFORMACJI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja pomieszczeń Oddziału Dziecięcego – I piętro w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty oraz umożliwiono mi dokonanie wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

Ponadto, oświadczam, że umożliwiono mi zapoznanie się ze stanem technicznym w budynku i na jego podstawie oraz dokumentacji technicznej dokonam wyceny wartości wszystkich niezbędnych robót dla realizacji zadania.

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

