

Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1,  
33-200 Dąbrowa Tarnowska

Znak sprawy: 14/20/ZP

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

USŁUGI

**„Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych,  
odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających  
biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych  
i innych niż niebezpieczne”**

**Tryb udzielania zamówienia:**  
przetarg nieograniczony poniżej 214 000 EURO

**Podstawa prawna:**  
zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”  
z dn.: 29.01.2004r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO:**

Dąbrowa Tarnowska 12.05.2020 r.

PODPIS .....

**DYREKTOR**  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej

*mgr inż. Łukasz Węgrzyn*

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska  
Tel. 14 64 43 245  
Strona internetowa: [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)  
e-mail: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „Ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.**

2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **14/20/ZP**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

**Pakiet 1: Odbiór, transport, unieszkodliwianie odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.**

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne o następujących kodach:

- 18 01 01 - Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
- 18 01 02\* - Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
- 18 01 03\* - Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82
- 18 01 04 - Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy)
- 18 01 06\* - Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
- 18 01 07 - Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06
- 18 01 09 - Leki inne niż wymienione w 18 01 08
- 18 01 82\* - Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych

2) Świadczenie usług ma odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.);
- Ustawą z dnia 27 kwietnia Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.);
- Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1123);
- Ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1180 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020, poz. 10);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742);
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016, poz. 1819);
- W sprawach nieuregulowanych, przepisami ustawy – Kodeks Cywilny;
- Oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia, w czasie trwania umowy.

3) Odbiór odpadów z miejsc składowania odbywać się będzie z następującą częstotliwością:

a) Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska – 3 (trzy) razy w tygodniu (poniedziałek – środa – piątek), w godzinach od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>. W przypadku gdy dzień odbioru przypadać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, odbiór nastąpi w poprzedzającym go dniu roboczym lub pierwszym następującym po nim dniu roboczym. W sytuacjach nieprzewidzianej potrzeby pilnego odbioru odpadów Wykonawca zrealizuje usługę nie później niż w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego. Powiadomienie może być zrealizowane za pomocą telefonu, faksu lub e-maila.

b) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP nr 2 ul. Kościuszki 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska – 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – poniedziałek, czwartek, piątek – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

c) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP nr 1 ul. Piłsudskiego 44, 33-200 Dąbrowa Tarnowska - 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – wtorek, środa – w godzinach od 8<sup>30</sup> do 11<sup>00</sup>.

d) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP w Brniu, Breń 3, 33-210 Olesno - 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni wtorek, środa – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

e) Gabinet Medycyny Szkolnej w PCEiKZ ul. Witosa 2, 33-230 Szczucin – 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – poniedziałek, czwartek, piątek – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

f) Zespół Podstawowy Pogotowia Ratunkowego w Szczucinie (zlokalizowany w budynku Ochotniczej Straży Pożarnej) ul. Kościuszki 32, 33-230 Szczucin – 2 (dwa) razy w miesiącu, odbiór w dowolnym dniu tygodnia od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

g) Odbiór odpadów o kodach 18 01 01, 18 01 06\*, 18 01 07, 18 01 09 – dobywać się będzie od 3 do 6 razy w roku. Termin odbioru będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą za pomocą telefonu, faksu lub wiadomości e-mail.

4) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, załadunku, wywozu i utylizacji odpadów medycznych. Szacunkowa ilość odpadów w okresie 12 miesięcy

uwidocziona jest w tabeli poniżej. Ich ilość może ulec zmianie ze względu na ilość wykonywanych świadczeń medycznych.

Kod odpadu	Ilość [Mg]
18 01 01	0,100
18 01 02*	0,800
18 01 03*	60,000
18 01 04	6,000
18 01 06*	0,300
18 01 07	0,300
18 01 09	0,300
18 01 82*	3,000

5) Zamawiający zastrzega, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru (z załadunkiem), transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego sukcesywnie wg harmonogramu określonego w punkcie 3 SIWZ zgodnie z postanowieniami aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych do ustawy.

6) Zamawiający zastrzega, a Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia tj. odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 ze zm.).

7) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania wszelkich zezwoleń dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich bieżącego aktualizowania i odnawiania w przypadku wygaśnięcia, a także niezwłocznego ich przedkładania zamawiającemu, pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania wpisu do Bazy danych o produktach i opakowaniach (zwanej dalej „BDO”) oraz o gospodarce odpadami.

9) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

10) Transport odpadów medycznych będzie odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (j.t. Dz.U. z 2019 roku, poz. 382 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 07 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1742). Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi dysponować odpowiednią liczbą środków transportu odpadów medycznych, zabezpieczającą świadczenie usługi w sposób ciągły, np. spowodowanych ewentualnymi awariami środka transportu. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wygenerowane potwierdzenia z rejestru BDO.

11) Zakaźne odpady medyczne będą unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki i technologii (BAT) poprzez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach, posiadających wszelkie wymagane prawem pozwolenia i decyzje dopuszczające instalację do eksploatacji. Zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych we współspalarniach odpadów zgodnie z art. 95 ust. 3 ustawy o odpadach.

12) Wykonawca składając ofertę przetargową oświadcza, że instalacja Wykonawcy jest czynna oraz posiada wolne moce przerobowe umożliwiające unieszkodliwienie odpadów odebranych od Zamawiającego.

13) Odpady unieszkodliwiane będą przy zachowaniu zasady bliskości zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) – zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych.

14) Podstawą do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowaną usługę za dany miesiąc będą wpisy dokonane w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego KPO w zakładce „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. Podane ilości kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów, które zostały unieszkodliwione muszą być zgodne z ilościami kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów wynikającymi z wpisów dokonanych przez Zamawiającego w KPO na podstawie prowadzonej przez Zamawiającego ewidencji wewnętrznej.

15) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu odpowiednio oznakowane pojemniki specjalistyczne do gromadzenia odpadów medycznych niebezpiecznych (kody: 18 01 03\*, 18 01 82\*) w ilości 6 szt., o pojemności 1100 l każdy. Zaopatrzenie Zamawiającego w pojemniki odbywać się będzie w systemie rotacyjnym, tj. w zamian za odebrane pojemniki wypełnione odpadami, Wykonawca pozostawiać będzie w takiej samej ilości puste, czyste i zdezynfekowane pojemniki. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie będzie obciążone żadnymi dodatkowymi kosztami. Ilość odbieranych odpadów będzie określana na podstawie ważenia dokonywanego przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na wadze posiadającej aktualną legalizację.

16) Każde niewykonanie bądź nienależyte wykonanie usługi lub opóźnienie w jej wykonaniu, uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych w celu realizacji przedmiotu umowy (tzw. wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.

17) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszego postępowania i zobowiązuje się do wykonywania ich zaleceń w tym zakresie na własny koszt.

18) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

## **Pakiet 2 – Odpady komunalne**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi wywozu i utylizacji nieczystości stałych komunalnych niesegregowanych (kod odpadu: 20 03 01) z Zespołu Opieki Zdrowotnej Dąbrowa Tarnowska.

Oferta powinna uwzględniać następujące warunki:

1) Odbiór odpadów komunalnych przez okres 12 m-cy przy założeniu, że ilość odpadów wytwarzanych to 120 000 kg rocznie

2) Zamawiający posiada prasokontener model MPC5 P/E o pojemności 5 m<sup>3</sup> – o parametrach:

- złącze kablowe CEE - 5x32 A/6h
- system załadunku bramowo - hakowy
- długość otworu wrzutowego 1100 mm
- pojemność netto 5 m<sup>3</sup>
- długość urządzenia 3.770 mm
- szerokość urządzenia 1.970 mm
- wysokość urządzenia 1.915 mm
- masa urządzenia 2.540 kg
- szerokość otworu wrzutowego 1.675 mm
- wysokość otworu wrzutowego 1.270 mm
- moc silnika 4 kW
- czas cyklu prasowania 30 sek.
- siła prasowania 210 kN
- zasilanie 3 x 400 V/50HZ
- bezpieczniki 20 A, zwłoczne

Przeciętna waga odpadów w napełnionym kontenerze wynosi 1150 kg

3) Odbiór odpadów przeciętnie 2 razy w tygodniu po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu (e-mail lub faxem)

4) Odbiór odpadów najpóźniej następnego dnia od zgłoszenia

5) Częstotliwość zgłoszenia wywozu odpadów uzależniona będzie od stanu napełnienia kontenera (przeciętnie 2 razy w tygodniu)

6) Do rozliczenia Zamawiający wymaga przedstawienia wydruku z wagi zainstalowanej w miejscu odbioru odpadów

7) Wartość przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać koszt transportu oraz koszt przekazania odpadów do instalacji

8) W przypadku awarii prasokontenera Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia kontenera lub prasokontenera zastępczego we własnym zakresie

9) Za uszkodzenia spowodowane niewłaściwym użytkowaniem prasokontenera odpowiada Wykonawca, który ponosi odpowiedzialność od momentu przystąpienia do załadunku do momentu posadowienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

10) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

11) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

### **Pakiet 3 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów organicznych kuchennych (poprodukcyjnych i pokonsumpcyjnych)

ulegających biodegradacji o kodzie 20 01 08 z Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.

- 1) W ramach umowy Wykonawca dokonywać będzie odbioru i transportu odpadów własnym środkiem oraz ich unieszkodliwiania lub będzie przekazywał innemu podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów.
- 2) Wykonawca na czas trwania umowy dostarczy Zamawiającemu każdorazowo przy odbiorze odpadów zamykane pojemniki które będą czyste, zdezynfekowane, nieuszkodzone, wykonane z tworzywa sztucznego oraz posiadające uchwyty umożliwiające ich przemieszczanie, o pojemności 60-100 l. Ilość pozostawianych pojemników musi zapewnić swobodne gromadzenie odpadów do dnia ich ponownego odbioru.
- 3) Wykonawca odpowiada za właściwy stan sanitarno-higieniczny pojazdu służącego do transportu, jak również za stan sanitarny, techniczny i estetyczny pojemników. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo na żądanie potwierdzenie przeprowadzonej dezynfekcji pojemników, zawierające datę dezynfekcji, rodzaj i stężenie użytego środka dezynfekcyjnego oraz podpis pracownika wykonującego zabieg. W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia dodatkowego pojemnika. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie będzie obciążone żadnymi kosztami dodatkowymi.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku odpadów w sposób niepowodujący jakichkolwiek zewnętrznych zanieczyszczeń, w szczególności zanieczyszczenia pomieszczenia, chodnika lub jezdni.
- 5) Odbiór odpadów kuchennych od Zamawiającego będzie odbywać się 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) w godzinach od 7:00-14:00. W przypadku gdy odbiór odpadów przypadnie na dzień świąteczny lub wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w dniu poprzedzającym święto lub w dniu następnym.
- 6) Odpady będą ważone przez pracownika firmy odbierającej odpady w obecności pracownika Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wagi (posiadającej ważną dokumentację techniczną – legalizacja).
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.
- 8) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

#### **Pakiet 4 - Odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych lub innych niż niebezpieczne**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne

- 1) W ramach umowy Wykonawca dokonywać będzie odbioru i transportu odpadów ( o kodach 16 02 11\*, 16 02 13\*, 16 02 14, 16 02 16, 16 06 01\*, 16 06 02\*, 16 06 03\*, 16 06 04, 16 06 05) własnym środkiem transportu oraz ich unieszkodliwiania lub odzysku, ewentualnie będzie je przekazywał innemu podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania lub odzysku przedmiotowych odpadów.

2) Odbiór odpadów odbywać się będzie z częstotliwością od 2 do 3 razy w roku. Termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany telefonicznie.

3) Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługę odbioru, transportu, unieszkodliwiania lub odzysku odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) i ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) oraz innymi przepisami obowiązującym na terenie RP.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku odpadów w sposób niepowodujący zanieczyszczenia pomieszczeń, chodnika lub jezdni.

5) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

6) Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi transportu odpadów specjalistycznymi środkami transportu, odpowiedni oznakowanymi, przystosowanymi do transportu przedmiotowych odpadów, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnień w zakresie transportu odpowiadającemu przedmiotowi zamówienia, tj. wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.

7) Odpady będą ważone przez pracownika firmy odbierającej odpady w obecności pracownika Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wagi (posiadającej ważną dokumentację techniczną – legalizacja).

8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „formularz cenowy” stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **4. Zamówienie zostało podzielone na części:**

Pakiet 1 - Odbiór, transport, unieszkodliwianie odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.

Pakiet 2 - Odpady komunalne.

Pakiet 3 - Odpady kuchenne ulegające biodegradacji.

Pakiet 4 - Odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych lub innych niż niebezpieczne.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dotyczących poszczególnych pakietów, lecz nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z poszczególnych pakietów. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia – pakietów.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości przekazywanego do wywozu i utylizacji asortymentu w zależności od potrzeb wynikających z ich powstawania.

**UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie wymogi określone w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) oraz ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) – w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.**

7. W pozycjach, w których zostały użyte nazwy handlowe – Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych

(CPV): 90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych.



(CPV): 90511000-2 Usługi wywozu odpadów.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przewidywany termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 1.

- Zezwolenie wydane w drodze decyzji właściwego organu zezwalające na odbiór i transport odpadów objętych zamówieniem o której mowa w przepisach ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) na rodzaje odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – dotyczy pakietu 2.

- Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.:

\* aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia;

lub

\* aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 3.

- Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.:

\* aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie lub odzysk przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania lub odzysku odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia;

lub

\* aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 4.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.3 Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **1. Dokumenty wymagane, stanowiące ofertę:**

1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Wypełniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

3) Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4) Potwierdzenie wniesienia wadium.

5) **W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu** każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

6) **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, należy złożyć:

1.1) Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 1.

1.2) Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich dokumentów - stanowi załącznik nr 7 do SIWZ – dotyczy pakietu 1, 2, 3, 4.

1.3) Zezwolenie wydane w drodze decyzji właściwego organu zezwalające na odbiór i transport odpadów objętych zamówieniem o której mowa w przepisach ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) na rodzaje odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – dotyczy pakietu 2.

1.4) Oświadczenie o unieszkodliwianiu zakaźnych odpadów medycznych – stanowi załącznik nr 8 do SIWZ – dotyczy pakietu 1.

1.5) Oświadczenie o unieszkodliwianiu zakaźnych odpadów medycznych dotyczące spalarni stanowi załącznik nr 9 do SIWZ – dotyczy pakietu 1.

1.6) Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.:

- aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia;

lub

- aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 3.

1.7) Aktualne zezwolenia właściwego organu na działalność w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.:

- aktualną umowę z zakładem prowadzącym unieszkodliwianie lub odzysk przedmiotowych odpadów lub zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania lub odzysku odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia;

lub

- aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia - dotyczy pakietu 4.

1.8) Oświadczenie o spełnieniu wymogów dotyczących transportu odpadów – załącznik nr 10 do SIWZ – dotyczy wszystkich pakietów.

3. W przypadku, gdy dokumenty wymagane np. pozwolenia w zakresie gospodarowania odpadami, umowy na unieszkodliwianie odpadów itp. tracą ważność w trakcie trwania umowy, na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wymaganych aktualnych dokumentów i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym ich wygaśnięcie .....

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4a) Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo zobowiązał się do osobistego

wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale V pkt I ppkt 1.1 SIWZ.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załącznikach nr 3 oraz 4 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.

7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.2020.0.346). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawców muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

### **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1,  
33-200 Dąbrowa Tarnowska  
tel. 14 64 43 245**

6. W sprawie postępowania przetargowego należy porozumiewać się z Działem Zamówień Publicznych tel. 14 64 43 245 w godz. 7.30 – 15.00., email: [dzp@zozdt.pl](mailto:dzp@zozdt.pl)

### **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.

Zapytania przesłane w formach wymienionych w rozdziale VII pkt 2 zaleca się przesłać również **drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.**

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl)

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy pzp.

8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde

przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą; „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone od oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.”

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalna 1 - Sekretariat Dyrekcji pok. 1, w terminie do **dnia 22.05.2020 roku, do godziny 10:00**. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 14.00.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane oraz opisane w następujący sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy  
Adres Wykonawcy

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej  
ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska**

**„Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne”**

**Nie otwierać przed dniem 22.05.2020 r., godz. 10:30**

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalnej 1, w Dąbrowie Tarnowskiej – Dział Zamówień Publicznych, w dniu **22.05.2020 r. o godzinie 10:30**.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach jeżeli były wymagane.

4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena brutto za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Cena brutto za realizację całego zamówienia, powinna być podana z złotych polskich liczbowo.

4. Podana cena oferty – winna zawierać wszystkie elementy składowe związane z przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca obliczy cenę oferty w następujący sposób: cena jednostkowa netto pozycji zostanie pomnożona przez określoną ilość kilogramów (ilość żadaną) w ten sposób otrzymana wartość netto zostanie powiększona o należny podatek VAT tworząc „wartość brutto” pozycji - cenę oferty.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie w %</b>
Cena brutto oferty	60%
Termin płatności (w dniach)	40%

Ocena ofert dokonywana będzie w ramach poszczególnych pakietów.



Ocena ofert zostanie przeprowadzona włącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium w danym pakiecie.

Obliczenie ilości przyznanych punktów w kryterium cena nastąpi wzorem odzwierciedlającym proporcje w stosunku do parametrów najkorzystniejszych w danym kryterium, dla parametrów danej oferty - danego pakietu, np.:

**Wzór obliczenia ceny:**

$$\frac{(\text{cena min x max ilość pkt 100})}{(\text{cena oferty badanej})} \times 60\%$$

**obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

Wykonawca może zaoferować terminy płatności tj. 30 dni, 45 dni.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium termin płatności:

30 dni – 5 pkt

45 dni – 10 pkt

Obliczenia ilości przyznanych punktów w kryterium termin płatności nastąpi na podstawie poniższego wzoru.

**Wzór obliczenia terminu płatności:**

$$\frac{(\text{punkty za termin oferty badanej x max ilość pkt 100})}{(\text{punkty za termin oferty najkorzystniejszej})} \times 40\%$$

**Ocena ogólna danej oferty – pakietu jest sumą ocen poszczególnych kryteriów dokonanych zgodnie z powyższymi założeniami.**

Ocena ogólna danej oferty – pakietu jest sumą ocen poszczególnych kryteriów dokonanych zgodnie z powyższymi założeniami.

#### **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oraz wykluczeniu, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, kreślone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej [www.zozdt.pl](http://www.zozdt.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt 4 jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia: w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 95 ust. 1

## **XVI. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w zakresie asortymentu poprzez:
  - a. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z promocji,
  - b. w przypadku obniżenia ceny,
  - c. w przypadku wyczerpania wartości pakietu w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zapewni świadczenie usługi po cenach przetargowych. Świadczenie usługi odbywać się będą do chwili rozstrzygnięcia nowego przetargu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

### **1. Termin wniesienia wadium:**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 22.05.2020 roku do godz. 10:00

### **2. Wysokość wadium:**

Wadium na CAŁOŚĆ zamówienia wynosi 11 100,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy sto złotych).

Wadium na POSZCZEGÓLNE części zamówienia (pakiety) wynosi odpowiednio:

Nr pakietu	Kwota wadium w zł
1	7 000,00
2	3 000,00
3	900,00
4	200,00

Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet, wadium należy wnieść w wysokości, stanowiącej sumę kwot wadium wymaganych dla części (pakietów), na które składana jest oferta.

**3. Wadium może być wniesione:**

- a. W pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Dąbrowie Tarnowskiej – nr konta: 40 9462 0003 2001 0000 4053 0002
- b. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. Gwarancjach bankowych,
- d. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. 2020.0.299 t.j.)

Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, a kopia dowodu wniesienia wadium w pieniądzu - dołączona do oferty.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Zarówno gwarancje jak i poręczenia (oryginał), muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą wskazanego w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie bez wyjątku wymienione w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych okoliczności, w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego.

**4. Zatrzymanie wadium:**

Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 Ustawy Pzp

W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza Zamawiający zatrzymuje wadium (w przypadkach określonych wyżej) wraz z należnymi odsetkami.

**5. Zwrot wadium:**

Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA ZALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z zapisami Ustawy w art. 179 do art. 198 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 a Ustawy.

3. Wniesienie odwołania, jego forma i zakres:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XX. ZAPISY DOTYCZĄCE RODO**

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej jest Pan Paweł Dymon, e-mail: daneosobowe@zozdt.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik 1. Formularz ofertowy.

Załącznik 2. Formularz cenowy.

Załącznik 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik 5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik 6. Projekt Umowy.

Załącznik 7. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich dokumentów.

Załącznik 8. Oświadczenie o unieszkodliwianiu zakaźnych odpadów medycznych.

Załącznik 9. Oświadczenie o unieszkodliwianiu zakaźnych odpadów medycznych dotyczące spalarni.

Załącznik 10. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dotyczących transportu odpadów.

## **XXII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. W opisie przedmiotu zamówienia nie ma zastosowanie art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

-----  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do SIWZ

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie opublikowane w BZP na stronie internetowej ZOZ oraz na tablicy ogłoszeń o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne”

Imię i nazwisko: -----

reprezentując firmę (Nazwa firmy, adres): -----

.....Regon:.....Województwo: .....

Powiat:.....tel/fax:.....e- mail: .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Oferujemy udzielenie zamówienia na odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne za cenę:

Pakiet 1: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

Pakiet 2: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

Pakiet 3: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

Pakiet 4: cena brutto: -----

cena brutto słownie: .....

1. Wadium zostało wniesione w kwocie: .....zł., w formie ..... na pakiety: .....
2. Termin płatności dla wszystkich zaoferowanych pakietów wynosi..... dni (30 dni lub 45 dni).
3. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ – akceptujemy warunki w niej określone, nie wnosimy zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Stwierdzamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami (wzorem umowy) i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę uwzględniając przedmiotowe postanowienia.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy: imię i nazwisko: .....,  
oznaczenie funkcji: .....

7. Imię, Nazwisko i stanowisko osoby/osób, z którymi można kontaktować się przez cały okres trwania umowy: 1) Pan/Pani: ..... tel. ...., e-mail: .....
8. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców: .....  
(nazwa firmy podwykonawcy)  
Podwykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu zamówienia: .....
9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)
10. Wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorcą .....  
Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej .....  
Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej .....
11. Spełniamy wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) – w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.
12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
13. Informujemy, że integralną częścią oferty są następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....

**UWAGA: Proszę podać konto na które należy zwrócić wadium:**

.....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'



Załącznik nr 2 do SIWZ  
**Pakiet I: Odbiór, transport, unieszkodliwianie odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.**

I.p	Rodzaj usługi	Ilość odpadów na rok	Cena netto za 1 kg odpadów	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Kod 18 01 01 Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)	100 kg				
2.	Kod 18 01 02 Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)	800 kg				
3.	Kod 18 01 03 Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzienia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	60 000 kg				
4.	Kod 18 01 04 Inne odpady niż wymienione 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy)	6 000 kg				
5.	Kod 18 01 06 Chemikalia, w tym odczynniki, zawierające substancje niebezpieczne	300 kg				
6.	Kod 18 01 07 Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	300 kg				
7.	Kod 18 01 09 Leki inne niż wymienione w 18 01 08	300 kg				
8.	Kod 18 01 82 Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	3 000 kg				
<b>Wartość globalna</b>				<b>NETTO</b>	<b>BRUTTO</b>	

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

## Pakiet 2: Odpady komunalne

Lp	Rodzaj usługi	Ilość odpadów na rok	Cena netto za 1 kg odpadów	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Kod 20 03 01 Odpady komunalne niesegregowane	120 000 kg				
<b>Wartość globalna</b>				<b>NETTO</b>	<b>BRUTTO</b>	

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

## Pakiet 3: Odpady kuchenne ulegające biodegradacji

l.p	Rodzaj usługi	Ilość odpadów na rok	Cena netto za 1 kg. odpadów	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Kod 20 01 08 Odpady organiczne kuchenne (poprodukcyjne i konsumpcyjne) ulegające biodegradacji.	15 000 kg				
<b>Wartość globalna</b>				<b>NETTO</b>	<b>BRUTTO</b>	

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

## Pakiet 4: Odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych lub innych niż niebezpieczne

I.p	Rodzaj usługi	Ilość odpadów na rok	Cena netto za 1 kg. odpadów	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
				<b>NETTO</b>		<b>BRUTTO</b>
1.	Kod 16 02 11* Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC	600 kg				
2.	Kod 16 02 13* Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12	600 kg				
3.	Kod 16 02 14 Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	1600 kg				
4.	Kod 16 02 16 Elementy usunięte ze z użytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15 (pojemniki po tonerach i tuszach)	200 kg				
5.	Kod 16 06 01* Baterie i akumulatory ołowiowe	300 kg				
6.	Kod 16 06 02* Baterie i akumulatory niklowo-kadmowe	50 kg				
7.	Kod 16 06 03* Baterie zawierające rtęć	50 kg				
8.	Kod 16 06 04 Baterie alkaliczne ( z wyłączeniem 16 06 03)	100 kg				
9.	Kod 16 06 05 Inne baterie i akumulatory	50 kg				
	<b>Wartość globalna</b>			<b>NETTO</b>		<b>BRUTTO</b>

.....  
 Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

pieczęć firmowa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne” prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upelnomocniony przedstawiciel(e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne” prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upelnomocniony przedstawiciel (e) Wykonawcy:

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23  
(wypełnić pkt 1 lub 2)

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

Oświadczamy, że:

.....  
nazwa reprezentowanej firmy

1. Nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23\*

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

2. Należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość i data:.....

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić



### Umowa projekt

zawarta w dniu ..... w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej**, ul. Szpitalna 1, 33 – 200 Dąbrowa Tarnowska, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kraków - Śródmieście pod numerem KRS 0000012861, posiadającym NIP 871 -15 -36 -472 i REGON 000304361,

reprezentowanym przez: ..... – .....,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Firmą

..... wpisaną do ..... pod numerem .....  
reprezentowaną przez:

..... – .....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych nr 14/20/ZP. Strony niniejszej Umowy uzgadniają, co następuje:

#### § 1

#### DEFINICJE

Użyte w Umowie pojęcia oznaczają:

1. Odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych, odpadów komunalnych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne – usługa, która jest przedmiotem zamówienia publicznego zgodnie ze szczegółowym opisem, stanowiącym zał. nr 1 do Umowy;
2. SIWZ – specyfikację istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będącym podstawą zawarcia niniejszej Umowy;
3. Wada fizyczna – wadę fizyczną w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz ponadto jakąkolwiek niezgodność dostarczanego asortymentu z przedmiotem zamówienia opisanym w Umowie;
4. Umowa – niniejszą umowę dostawy.
5. Oferta – oferta złożona przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

#### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY, OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie odbioru, transportu unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, odpadów komunalnych oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.), ustawą Prawo Ochrony Środowiska z 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.), oraz złożoną ofertą przetargową na warunkach określonych w siwz oraz niniejszej umowie.

**Pakiet 1: Odbiór, transport, unieszkodliwianie odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.**

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne o następujących kodach:

- 18 01 01 - Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
- 18 01 02\* - Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
- 18 01 03\* - Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82
- 18 01 04 - Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy)
- 18 01 06\* - Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
- 18 01 07 - Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06
- 18 01 09 - Leki inne niż wymienione w 18 01 08
- 18 01 82\* - Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych

2) Świadczenie usług ma odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.);
- Ustawą z dnia 27 kwietnia Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.);
- Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1123);
- Ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1180 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020, poz. 10);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742);
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016, poz. 1819);
- W sprawach nieuregulowanych, przepisami ustawy – Kodeks Cywilny;
- Oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia, w czasie trwania umowy.

3) Odbiór odpadów z miejsc składowania odbywać się będzie z następującą częstotliwością:

h) Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska – 3 (trzy) razy w tygodniu (poniedziałek – środa – piątek), w godzinach od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>. W przypadku gdy dzień odbioru przypadać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, odbiór nastąpi w poprzedzającym go dniu roboczym lub pierwszym następującym po nim dniu roboczym. W sytuacjach nieprzewidzianej potrzeby pilnego odbioru odpadów Wykonawca zrealizuje usługę nie później niż w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego. Powiadomienie może być zrealizowane za pomocą telefonu, faksu lub e-maila.

i) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP nr 2 ul. Kościuszki 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska – 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – poniedziałek, czwartek, piątek – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

j) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP nr 1 ul. Piłsudskiego 44, 33-200 Dąbrowa Tarnowska - 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – wtorek, środa – w godzinach od 8<sup>30</sup> do 11<sup>00</sup>

k) Gabinet Medycyny Szkolnej w ZSP w Brniu, Breń 3, 33-210 Olesno - 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni wtorek, środa – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

l) Gabinet Medycyny Szkolnej w PCEiKZ ul. Witosa 2, 33-230 Szczucin – 1 (jeden) raz na 3 (trzy) tygodnie, jednak nie rzadziej niż co 30 (trzydzieści) dni. Odbiór realizowany będzie w jednym z dni – poniedziałek, czwartek, piątek – w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

m) Zespół Podstawowy Pogotowia Ratunkowego w Szczucinie (zlokalizowany w budynku Ochotniczej Straży Pożarnej) ul. Kościuszki 32, 33-230 Szczucin – 2 (dwa) razy w miesiącu, odbiór w dowolnym dniu tygodnia od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.

n) Odbiór odpadów o kodach 18 01 01, 18 01 06\*, 18 01 07, 18 01 09 – dobywać się będzie od 3 do 6 razy w roku. Termin odbioru będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą za pomocą telefonu, faksu lub wiadomości e-mail.

4) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, załadunku, wywozu i utylizacji odpadów medycznych. Szacunkowa ilość odpadów w okresie 12 miesięcy uwidocznioma jest w tabeli poniżej. Ich ilość może ulec zmianie ze względu na ilość wykonywanych świadczeń medycznych.

Kod odpadu	Ilość [Mg]
18 01 01	0,100
18 01 02*	0,800
18 01 03*	60,000
18 01 04	6,000
18 01 06*	0,300
18 01 07	0,300
18 01 09	0,300
18 01 82*	3,000

5) Zamawiający zastrzega, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru (z załadunkiem), transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego sukcesywnie wg harmonogramu określonego w punkcie 3 SIWZ zgodnie z postanowieniami aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych do ustawy.

6) Zamawiający zastrzega, a Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia tj. odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 ze zm.).

7) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania wszelkich zezwoleń dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich bieżącego aktualizowania i odnawiania w przypadku wygaśnięcia, a także niezwłocznego ich przedkładania

zamawiającemu, pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania wpisu do Bazy danych o produktach i opakowaniach (zwanej dalej „BDO”) oraz o gospodarce odpadami.

9) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

10) Transport odpadów medycznych będzie odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (j.t. Dz.U. z 2019 roku, poz. 382 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 07 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1742). Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi dysponować odpowiednią liczbą środków transportu odpadów medycznych, zabezpieczającą świadczenie usługi w sposób ciągły, np. spowodowanych ewentualnymi awariami środka transportu. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wygenerowane potwierdzenia z rejestru BDO.

11) Zakaźne odpady medyczne będą unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki i technologii (BAT) poprzez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach, posiadających wszelkie wymagane prawem pozwolenia i decyzje dopuszczające instalację do eksploatacji. Zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych we współspalarniach odpadów zgodnie z art. 95 ust. 3 ustawy o odpadach.

12) Wykonawca składając ofertę przetargową oświadcza, że instalacja Wykonawcy jest czynna oraz posiada wolne moce przerobowe umożliwiające unieszkodliwienie odpadów odebranych od Zamawiającego.

13) Odpady unieszkodliwiane będą przy zachowaniu zasady bliskości zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) – zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych.

14) Podstawą do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowaną usługę za dany miesiąc będą wpisy dokonane w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego KPO w zakładce „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. Podane ilości kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów, które zostały unieszkodliwione muszą być zgodne z ilościami kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów wynikającymi z wpisów dokonanych przez Zamawiającego w KPO na podstawie prowadzonej przez Zamawiającego ewidencji wewnętrznej.

15) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu odpowiednio oznakowane pojemniki specjalistyczne do gromadzenia odpadów medycznych niebezpiecznych (kody: 18 01 03\*, 18 01 82\*) w ilości 6 szt., o pojemności 1100 l każdy. Zaopatrzenie Zamawiającego w pojemniki odbywać się będzie w

systemie rotacyjnym, tj. w zamian za odebrane pojemniki wypełnione odpadami, Wykonawca pozostawiać będzie w takiej samej ilości puste, czyste i zdezynfekowane pojemniki. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie będzie obciążone żadnymi dodatkowymi kosztami. Ilość odbieranych odpadów będzie określana na podstawie ważenia dokonywanego przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na wadze posiadającej aktualną legalizację.

16) Każde niewykonanie bądź nienależyte wykonanie usługi lub opóźnienie w jej wykonaniu, uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych w celu realizacji przedmiotu umowy (tzw. wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.

17) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszego postępowania i zobowiązuje się do wykonywania ich zaleceń w tym zakresie na własny koszt.

18) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

## **Pakiet 2 – Odpady komunalne**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi wywozu i utylizacji nieczystości stałych komunalnych niesegregowanych (kod odpadu: 20 03 01) z Zespołu Opieki Zdrowotnej Dąbrowa Tarnowska.

Oferta powinna uwzględniać następujące warunki:

1) Odbiór odpadów komunalnych przez okres 12 m-cy przy założeniu, że ilość odpadów wytwarzanych to 120 000 kg rocznie

2) Zamawiający posiada prasokontener model MPC5 P/E o pojemności 5 m<sup>3</sup> – o parametrach:

- złącze kablowe CEE - 5x32 A/6h
- system załadunku bramowo - hakowy
- długość otworu wrzutowego 1100 mm
- pojemność netto 5 m<sup>3</sup>
- długość urządzenia 3.770 mm
- szerokość urządzenia 1.970 mm
- wysokość urządzenia 1.915 mm
- masa urządzenia 2.540 kg
- szerokość otworu wrzutowego 1.675 mm
- wysokość otworu wrzutowego 1.270 mm
- moc silnika 4 kW
- czas cyklu prasowania 30 sek.
- siła prasowania 210 kN
- zasilanie 3 x 400 V/50HZ
- bezpieczniki 20 A, zwłoczne

Przeciętna waga odpadów w napelnionym kontenerze wynosi 1150 kg

3) Odbiór odpadów przeciętnie 2 razy w tygodniu po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu (e-mail lub faxem)

4) Odbiór odpadów najpóźniej następnego dnia od zgłoszenia

5) Częstotliwość zgłoszenia wywozu odpadów uzależniona będzie od stanu napelnienia kontenera (przeciętnie 2 razy w tygodniu)

- 6) Do rozliczenia Zamawiający wymaga przedstawienia wydruku z wagi zainstalowanej w miejscu odbioru odpadów
- 7) Wartość przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać koszt transportu oraz koszt przekazania odpadów do instalacji
- 8) W przypadku awarii prasokontenera Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia kontenera lub prasokontenera zastępczego we własnym zakresie
- 9) Za uszkodzenia spowodowane niewłaściwym użytkowaniem prasokontenera odpowiada Wykonawca, który ponosi odpowiedzialność od momentu przystąpienia do załadunku do momentu posadowienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.
- 11) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

### **Pakiet 3 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów organicznych kuchennych (poprodukcyjnych i pokonsumpcyjnych) ulegających biodegradacji o kodzie 20 01 08 z Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.

- 1) W ramach umowy Wykonawca dokonywać będzie odbioru i transportu odpadów własnym środkiem oraz ich unieszkodliwiania lub będzie przekazywał innemu podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów.
- 2) Wykonawca na czas trwania umowy dostarczy Zamawiającemu każdorazowo przy odbiorze odpadów zamykane pojemniki które będą czyste, zdezynfekowane, nieuszkodzone, wykonane z tworzywa sztucznego oraz posiadające uchwyty umożliwiające ich przemieszczanie, o pojemności 60-100 l. Ilość pozostawianych pojemników musi zapewnić swobodne gromadzenie odpadów do dnia ich ponownego odbioru.
- 3) Wykonawca odpowiada za właściwy stan sanitarno-higieniczny pojazdu służącego do transportu, jak również za stan sanitarny, techniczny i estetyczny pojemników. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo na żądanie potwierdzenie przeprowadzonej dezynfekcji pojemników, zawierające datę dezynfekcji, rodzaj i stężenie użytego środka dezynfekcyjnego oraz podpis pracownika wykonującego zabieg. W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia dodatkowego pojemnika. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie będzie obciążone żadnymi kosztami dodatkowymi.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku odpadów w sposób niepowodujący jakichkolwiek zewnętrznych zanieczyszczeń, w szczególności zanieczyszczenia pomieszczenia, chodnika lub jezdnii.
- 5) Odbiór odpadów kuchennych od Zamawiającego będzie odbywać się 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) w godzinach od 7:00-14:00. W przypadku gdy odbiór odpadów przypadnie na dzień świąteczny lub wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w dniu poprzedzającym święto lub w dniu następnym.

6) Odpady będą ważone przez pracownika firmy odbierającej odpady w obecności pracownika Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wagi (posiadającej ważną dokumentację techniczną – legalizacja).

7) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

8) Odbiór oraz wywóz odpadów odbywać się będzie drogą pomiędzy budynkiem administracyjnym Starostwa Powiatowego, a budynkiem kotłowni ZOZ, wjazd z ulicy Szpitalnej.

#### **Pakiet 4 - Odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych lub innych niż niebezpieczne**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport, unieszkodliwianie lub odzysk pozostałych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne

1) W ramach umowy Wykonawca dokonywać będzie odbioru i transportu odpadów ( o kodach 16 02 11\*, 16 02 13\*, 16 02 14, 16 02 16, 16 06 01\*, 16 06 02\*, 16 06 03\*, 16 06 04, 16 06 05) własnym środkiem transportu oraz ich unieszkodliwiania lub odzysku, ewentualnie będzie je przekazywał innemu podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania lub odzysku przedmiotowych odpadów.

2) Odbiór odpadów odbywać się będzie z częstotliwością od 2 do 3 razy w roku. Termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany telefonicznie.

3) Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługę odbioru, transportu, unieszkodliwiania lub odzysku odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.) i ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) oraz innymi przepisami obowiązującym na terenie RP.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku odpadów w sposób niepowodujący zanieczyszczenia pomieszczeń, chodnika lub jezdni.

5) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokonywania stosownych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez zamawiającego Karty przekazania odpadu, zwanej dalej „KPO”, „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności dokonania wycofania lub odrzucenia KPO wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o tym fakcie zamawiającego oraz potwierdzenia informacji na wskazany przez Zamawiającego adres poczty e-mail.

6) Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi transportu odpadów specjalistycznymi środkami transportu, odpowiedni oznakowanymi, przystosowanymi do transportu przedmiotowych odpadów, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnień w zakresie transportu odpowiadającemu przedmiotowi zamówienia, tj. wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.

7) Odpady będą ważone przez pracownika firmy odbierającej odpady w obecności pracownika Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wagi (posiadającej ważną dokumentację techniczną – legalizacja).

2. Szczegółowy wykaz usług i przewidywane ilości zawiera zał. nr 1 do Umowy.

3. Wielkości przewidziane w zał. nr 1 do Umowy są wielkościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianych usług w zależności od bieżących potrzeb.

4. Umowa zostaje zawarta na okres 12 m-cy, od dnia..... do dnia .....

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Strony uzgadniają wartość umowy:

Pakiet ....: ..... PLN netto; brutto:.....(słownie: .....)

2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowaną usługę za dany miesiąc będą wpisy dokonane w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego KPO w zakładce „Zrealizowane przejęcie” i „Potwierdzony transport”. Podane ilości kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów, które zostały unieszkodliwione muszą być zgodne z ilościami kilogramów i rodzajów odpadów w/g kodów wynikającymi z wpisów dokonanych przez Zamawiającego w KPO na podstawie prowadzonej przez Zamawiającego ewidencji wewnętrznej.

3. W cenach jednostkowych zawierają się koszty związane z odbiorem, transportem unieszkodliwianiem odpadów medycznych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne odpadów komunalnych oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji.

4. Strony ustalają że ceny jednostkowe w załączniku nr 1 do umowy są stałe i nie będą mogły ulec zmianie przez okres trwania umowy

5. Zamawiający zastrzega sobie brak obowiązku do złożenia zamówienia do pełnej wartości rocznej niniejszej umowy.

6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment na podstawie Ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie usta o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 r. poz. 62 – zgodni z załącznikiem nr 15).

### §4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin płatności za świadczone usługi będzie wynosił do ..... dni od doręczenia Zamawiającemu comiesięcznej prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku - za zrealizowane usługi dotyczące miesiąca poprzedniego.

Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Żadna z wierzYTELNOŚCI wynikająca z niniejszej umowy nie może być bez poinformowania Zamawiającego przeniesiona na rzecz osób trzecich. Zgoda Zamawiającego powinna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem 14 – dniowego terminu poprzedzającego.

### §5

#### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy (usług) w wysokości 3% wartości brutto za każdy dzień opóźnienia od wartości nieodebranych odpadów jeśli wina będzie leżeć po stronie Wykonawcy.

b) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

2. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach przepisów Kodeksu Cywilnego (art.471 KC).



3. W przypadku awarii i niemożności wykonania usługi w danym dniu Wykonawca zobowiązany jest podstawić transport zastępczy. W przeciwnym przypadku Zamawiający wynajmie transport na koszt Wykonawcy.

4. Powtarzające się niewypełnienie warunków umowy przez Wykonawcę tj. nieterminowe lub niezgodne pod względem ilości z zamówieniami realizacji usług, a także istotne powtarzające się uchybienia w zakresie jakości świadczonych usług lub terminów ich wykonania - dają podstawę Zamawiającemu do odstąpienia od umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia oraz prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.

## **§6.**

### **ZMIANA UMOWY I POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w zakresie asortymentu poprzez:
  - a. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z promocji,
  - b. w przypadku obniżenia ceny,
  - c. w przypadku wyczerpania wartości pakietu w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zapewni świadczenie usługi po cenach przetargowych. Świadczenie usługi odbywać się będą do chwili rozstrzygnięcia nowego przetargu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy ani w całości ani w części. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone towary wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelką korespondencję strony przekazują sobie na adresy podane na wstępie Umowy.
9. Zmiana adresu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zaniedbanie tego obowiązku skutkuje przyjęciem domniemania skutecznego doręczenia korespondencji na dotychczasowy adres.
10. Załączniki do Umowy stanowią integralną jej część.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU ODPOWIEDNICH DOKUMENTÓW**

jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich dokumentów

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

- 1) Oświadczamy, że przedstawione w naszej ofercie usługi posiadają wymagane prawem dopuszczenia na terenie RP.
- 3) Oświadczamy, że przedłożymy wyżej wymienione dokumenty na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wezwania.

Miejscowość i data:.....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O UNIESZKODLIWIANIU  
ZAKAŹNYCH ODPADÓW MEDYCZNYCH**

Unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych pochodzących z Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej (objętych niniejszą umową) realizowane będzie zgodnie z warunkami określonymi w decyzji

.....

Miejscowość i data: .....

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O UNIESZKODLIWIANIU  
ZAKAŹNYCH ODPADÓW MEDYCZNYCH  
DOTYCZĄCE SPALARNII**

Unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych odbywać się będzie w spalarni/zakładzie utylizacji w .....  
(adres spalarni).

Wyżej wymieniona instalacja posiada moce przerobowe pozwalające w całości unieszkodliwić odpady odebrane od Zamawiającego.

Miejscowość i data: .....

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WYMOGÓW DOTYCZĄCYCH TRANSPORTU  
ODPADÓW**

Transportujący odpady

.....  
(nazwa transportującego)  
.....  
.....

jest wpisany (w zakresie dotyczącym transportu odpadów objętych umową) do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, pod numerem .....

(numer BDO)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Miejscowość, data .....

