



SZPITAL
w Dąbrowie
Tarnowskiej

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ

Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej
ul. Szpitalna 1
33-200 Dąbrowa Tarnowska

ZAPYTANIE OFERTOWE

7/21/ZO

pn.: „Zagospodarowanie terenów zieleni
przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

Dąbrowa Tarnowska, 17.05.2021 r.

Dyrektor
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Dąbrowie Tarnowskiej
mgr inż. Łukasz Węgrzyn
(podpis elektroniczny)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest:

Zespół Opieki Zdrowotnej

w Dąbrowie Tarnowskiej

ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska

Tel.: 14 64 43 245

Strona internetowa: www.zozdt.pl

e-mail: dzp@zozdt.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

2. **Zamówienie współfinansowane jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w Krakowie pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”**

3. Znak nadany przez Zamawiającego: **7/21/ZO**.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zadania jest wykonanie nasadzeń na działce nr 12/6 Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1. Zadanie swoim zakresem obejmuje: wykonanie oprysku na chwasty i trawę środkiem chwastobójczym, spulchnienie gleby przy użyciu glebogryzalki i wyrównanie terenu, wykopanie otworów pod nasadzenie roślin, wzbogacenie podłoża humusem pod nasadzenia, nasadzenie roślin, rozłożenie i przymocowanie geowłókniny za pomocą kotw, zasypanie powierzchni nasadzeń korą sosnową lub kamieniem ozdobnym, rozłożenie humusu z worków pod trawnik, wykonanie siewu nasion trawy, uwalcowanie zasianych nasion trawy, podlanie nasadzonej roślinności oraz posianych nasion trawy. W ramach zadania zakupione będą:

- rośliny: Irga 650 szt. sadzonek;
- włóknina – ok. 1400 m²;
- obrzeże betonowe 6 cm – 170 mb;
- kora 80 l na 1m²;
- trawa – 1300 m²;

którymi zagospodarowany będzie skewr o łącznej powierzchni około 1400 m²

5. **Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie realizacji przedmiotu zamówienia** celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta z najniższą ceną, przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie do 30.06.2021 r.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

1. Dokumenty wymagane, stanowiące ofertę:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Plan zagospodarowania terenu zieleni który należy sporządzić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3) Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w rozeznaniu cenowym. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniej zdolności technicznej i doświadczenia do wykonania przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 5) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.
- 6) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFEROWEGO:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą (e-mail) – wnioskiem o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć **do 20.05.2021 r.** Dokumenty proszę przesłać na adres dzp@zozdt.pl w tytule wiadomości wpisując: Zapytanie ofertowe na „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

2. Cena, może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowania cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

3. Łączna cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy, określonym w zapytaniu ofertowym.

4. Cenę brutto oferty należy podać z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku (groszy) zasady zaokrąglenia:

zasada 1 – jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem, czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian,

zasada 2 – natomiast jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem).

6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

7. Jeżeli w zapytaniu ofertowym złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:

7.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie realizacji prac oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

10. Cenę brutto oferty należy podać w Formularzu ofertowym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VIII. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza Oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza cenowo.

X. ZAPISY DOTYCZĄCE RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej jest Pan Paweł Dymon, e-mail: daneosobowe@zozdt.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik 1. Formularz ofertowy.

Załącznik 2. Projekt umowy.

Załącznik 3. Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniej zdolności technicznej i doświadczenia do wykonania przedmiotu zamówienia.

Formularz ofertowy**Wykonawca*:**

I.p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość, województwo)	NIP(y) Wykonawcy(ów)

Osoba uprawniona do kontaktów /Pełnomocnik*):

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

- Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej” oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za łączną cenę:zł. netto (słownie:)
.....zł. brutto (słownie:)
- Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego zgodnie z założeniami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zapytaniu ofertowym.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią opisu przedmiotu zamówienia – akceptujemy warunki w niej określone, nie wnosimy zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami zapytania ofertowego.
- Stwierdzamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami, (wzorem umowy) i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę uwzględniając przedmiotowe postanowienia.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy: imię i nazwisko:, oznaczenie funkcji:
- Imię, Nazwisko i stanowisko osoby/osób, z którymi można kontaktować się przez cały okres trwania umowy: 1) Pan/Pani: tel., e-mail:
- Niżej podaną część/ zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (jeśli dotyczy),

Część/zakres zamówienia	Firma podwykonawcy

- Wybór naszej oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego

TAK**)	NIE**)
--------	--------

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić poniższą tabelę.

Nazwa (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług	Wartość bez kwoty podatku
.....***)***) zł.
.....***)***) zł.

- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym rozeznaniu cenowym².
- Informujemy, że integralną częścią oferty są następujące dokumenty:

1)

Miejscowość i data:.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

- *) Wykonawca wypełnia odpowiednio
- ***) zaznaczyć właściwe
- ***) Wykonawca wypełnia odpowiednio jeżeli dotyczy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'

UMOWA

zawarta w dniu**2021 r.** w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 33 – 200 Dąbrowa Tarnowska, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kraków - Śródmieście pod numerem KRS 0000012861, posiadającym NIP 871 -15 -36 -472 i REGON 000304361,

reprezentowanym przez:

Łukasza Węgrzyna – Dyrektora ZOZ w Dąbrowie Tarnowskiej,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
a firmą:

....., wpisaną do NIP.....

reprezentowaną przez:

..... –
zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nasadzeń na działce nr 12/6 Zespołu Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1, w ramach realizacji zadania pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej”
2. Zakres prac związanych z wykonaniem usługi, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) przygotowaniu terenu i wykonaniu oprysku na chwasty i trawę środkiem chwastobójczym, spulchnienie gleby przy użyciu glebogryzałki i wyrównanie terenu, wykopanie otworów pod nasadzenie roślin, wzbogacenie podłoża humusem pod nasadzenia, nasadzenie roślin, rozłożenie i przymocowanie geowłókniny za pomocą kotw, zasypanie powierzchni nasadzeń korą sosnową lub kamieniem ozdobnym, rozłożenie humusu z worków pod trawnik, wykonanie siewu nasion trawy, uwalcowanie zasianych nasion trawy, podlanie nasadzonej roślinności oraz posianych nasion trawy. W ramach zadania zakupione będą:
 - rośliny: Irga 650 szt. sadzonek krzewów;
 - włóknina – ok. 1400 m²;
 - obrzeże betonowe 6 cm – 170 mb;
 - kora 80 l na 1m²;
 - trawa – 1300 m²;którymi zagospodarowany będzie skewr o łącznej powierzchni około 1400 m²
3. Wszelkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania usługi dostarcza Wykonawca na swój koszt.
4. Wszystkie odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego wywiezione na kompostownie lub składowisko odpadów. Koszty związane z usuwaniem, składowaniem i kompostowaniem odpadów ponosi w całości Wykonawca.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się w ciągu max **7** dni od dnia podpisania umowy.

2. Termin zakończenia wykonania zadania i dokonania odbioru końcowego ustala się na dzień 30.06.2021r.
3. Wszystkie prace wykonywane na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca wykona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej oraz przepisami BHP.
4. Protokół odbioru usługi, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych w wykonanych pracach, winien określać sposób i termin usunięcia tych wad.
5. W sytuacji stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
6. Koszty usunięcia wad jakościowych ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia usługi.

§ 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia prac, za prawidłową organizację i zabezpieczenie w czasie świadczenia usług oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu usługi.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem umowy, w szczególności: zła jakość i parametrów materiałów koniecznych do wykonania zadania, brak pielęgnacji.
4. Wykonawca będzie utrzymywał teren świadczenia usług w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpadki oraz śmieci, opakowania a także wszelkie inne pozostałości. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości netto (słownie:). brutto (słownie:).

§ 5

1. Wynagrodzenie za usługę będzie uregulowane w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę, płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 45 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z protokołem odbioru usługi – na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment na podstawie Ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 r. poz. 62 – zgodnie z załącznikiem nr 15).

§ 6

1. Na usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące. Bieg upływu okresu gwarancji liczony będzie od dnia sporządzenia protokołu odbioru usługi.
2. W okresie gwarancji, w przypadku niezachowania żywotności któregoś z nasadzonych krzewów, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i posadzenia na własny koszt zamiennych krzewów tego samego gatunku, w terminie 5 dni od daty zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego.

§ 7

Roboty dodatkowe, zamiennie

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania:

- okoliczności nieprzewidywalnych na etapie udzielania zamówienia podstawowego;
- koniecznością powielenia prac tego samego rodzaju (wykonania dalszych nasadzeń).

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku, i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
 - 2.1. Co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość usługi objętej niniejszą Umową,
 - 2.2 W zakresie danych identyfikujących Stronę Umowy, takich jak np. firma, adresu siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron,
 - 2.3 Co do terminu wykonania Przedmiotu Umowy:
 - w przypadku wystąpienia w okresie wykonywania usługi okoliczności nadzwyczajnych, tj. zdarzeń nagłych, nieprzewidywalnych i niezależnych od woli Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w całości lub części, którym nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, takich jak w szczególności, złe warunki pogodowe o charakterze ekstremalnym;
 - 2.4 Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wskazanego w § 2 ust. 2
 - 2.5 W przypadku zaistnienia obiektywnej potrzeby Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań lub materiałów równoważnych na etapie realizacji zamówienia.
 - 2.6 Co do zwiększenia zakresu prac, w zakresie prac dotyczących:
 - powielenia prac tego samego rodzaju
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny brutto. Cena netto pozostanie bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 9

1. Ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej obu stron pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe.
- Załącznik nr 2 – oferta.

- Załącznik nr 3 – Plan zagospodarowania terenu zieleni
- Załącznik nr 4 – wykaz podwykonawców (jeżeli dotyczy)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OŚWIADCZENIE

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zagospodarowanie terenów zieleni przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Tarnowskiej” oświadczam, że posiadam odpowiednią zdolność techniczną i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/